

## 2022年度「日本学生支援機構 貸与奨学金」出願のしおり 在学採用

卒業までの月単位で貸与され、卒業後返還が必要な奨学金制度です。詳しくは、「2022年度在学者用 貸与奨学金案内(大学等) 貸与奨学金」をご確認ください。

### <日本学生支援機構第一種奨学金> (無利子貸与制)

#### a. 学力基準

[1年次] 次のいずれかの条件を満たすこと

- (1) 高等学校又は専修学校高等課程最終2か年の成績の平均が原則3.5以上
- (2) 高等学校卒業程度認定試験合格者であること

[2年次] (1) 短期大学部における学業成績が原則上位1/3 以内の者

ただし、家計支持者が住民税非課税である者や、生活保護受給世帯の者、社会的養護を必要とする者で、次のアまたはイのいずれかに該当する者は学力基準を満たす者として取り扱うことができる。

- ア. 特定の分野において、特に優れた資質能力を有し、特に優れた学習成績を修める見込みがあること
- イ. 学修に意欲があり、特に優れた学習成績を修める見込みがあること

#### b. 家計基準

次のいずれかの条件を満たすこと

- (1) 申込時の家計支持者の年収(給与収入の場合)・所得金額(給与以外の収入の場合)等から特別控除額を差し引いた金額が、世帯人数ごとに設定された収入基準額以下であること。
- (2) 家計支持者の住民税が非課税である者、生活保護受給世帯の者又は社会的養護を必要とする者のいずれかであること。

※「地方創生枠推薦者」として決定している方は、優先的に第一種奨学生として推薦されますので、出願時に「地方創生枠推薦者決定通知」を提出してください。

※入学年度により、選択できる貸与月額が異なりますのでご注意ください。

### <日本学生支援機構第二種奨学金>(有利子貸与制)

#### \*「入学時特別増額貸与奨学金(一時金)」

1年次生のみ対象で、入学時の1回に限り振り込まれ、第一種奨学金・第二種奨学金のどちらか(または両方)と同時に申し込むことが必要です。なおかつ、日本政策金融公庫の「国の教育ローン」に申込み、借り入れができなかった人を対象とする制度でもあります。貸与を受ける場合は、日本学生支援機構が定める書類を提出する必要があり、「2022年度在学者用 貸与奨学金案内(大学等) 貸与奨学金」13頁に掲載の「入学時特別増額貸与奨学金(一時金)について」を参照ください。

#### a. 学力基準

次のいずれかの条件を満たすこと

- (1) 出身学校又は在籍する学校における学業成績が平均水準以上と認められる者
- (2) 特定の分野において特に優れた資質能力を有すると認められる者
- (3) 学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められる者
- (4) 高等学校卒業程度認定試験合格者で、上記(1)～(3)のいずれかに準ずると認められること。

#### b. 家計基準

次のいずれかの条件を満たすこと

- (1) 申込時の家計支持者の年収(給与収入の場合)・所得金額(給与以外の収入の場合)等から特別控除額を差し引いた金額が、世帯人数ごとに設定された収入基準額以下であること。
- (2) 家計支持者の住民税が非課税である者、生活保護受給世帯の者又は社会的養護を必要とする者のいずれかであること。

## 出願方法

以下の手順で出願してください。

- ① 出願書類を期日内に上智大学短期大学部事務センターへ提出する
- ② 不備なく出願書類を提出した学生へ、大学から識別番号(スカラネットのID/PW)を通知後、Webシステム(スカラネット)から奨学金の申し込み手続きを行う
- ③ マイナンバー提出書を直接日本学生支援機構へ簡易書留で郵送する  
\* 上記の順番で、すべて手続きが完了した時点で申し込みできたこととなります

### 1. 出願書類提出期間

2022年4月20日(水) ~ 22日(金) 9:30~11:30、12:30~16:30 <時間厳守>

### 2. 提出先

3号館2階 事務センター奨学金担当

※ 出願についての問い合わせがある場合は、2022年4月8日(金)~19日(火)[土日を除く]の期間対応しますので、件名に「定期奨学金問い合わせ」と入力し、以下の宛先へメールでお問い合わせください。

問合せ先メール:sjclife@sophia.ac.jp

注) やむを得ず事務センターへ来ることができない方は、4月15日(金)までに上記のメールアドレスへご連絡ください。

### 3. 出願に必要な書類

※出願書類等に不備のある場合は、受理できません。ご注意ください。

※複数の奨学金に同時に申請される場合は、証明書は一通で結構です。

<全員が提出する書類>

A. 奨学金申込票 ← 修学奨励奨学金と共通

B. 願書 ← 修学奨励奨学金と共通

C. 学業成績証明書類

1年次生...出身高等学校の調査書等

2年次生...本学の成績表のコピー

D. 確認書兼個人情報取扱いに関する同意書(所定用紙)

「2022年度在学者用 貸与奨学金案内(大学等)貸与奨学金」最終頁に掲載されていますので、切り離して記入・押印の上、必ず提出ください。

<該当者は提出する書類>

E. 所得に関する証明書類

詳しくは、「2022年度在学者用 日本学生支援機構奨学金案内(大学等)貸与奨学金」の「収入状況の確認」(34p~35p)を参照ください。

注)状況に応じて、別途、書類の提出を求める場合があります。

F. 特別控除に関する証明書類

詳しくは、「2022年度在学者用 日本学生支援機構奨学金案内(大学等)貸与奨学金」の「特別控除に関する証明書類」(39p)を参照ください。

注)状況に応じて、別途、書類の提出を求める場合があります。

G. 日本学生支援機構奨学金「地方創生枠推薦者決定通知」

日本学生支援機構奨学金を申込される方で、該当者はご提出ください。

#### H. 「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて(申告)」他

日本学生支援機構入学時特別増額貸与奨学金を申込される方は、必ず出願時にご提出ください。ただし、日本政策金融公庫が定める要件に合致する場合は、書類の提出は免除されます。

#### 4. 認定結果の通知

2022年5月6日(金)16:00にLoyolaの個人呼出掲示板でお知らせします。

#### 5. 注意事項

- ① 下記の場合、採用後であっても採用が取り消しとなる場合があります。
  - (1) 長期にわたって欠席し、成業の見込みがなくなったとき。
  - (2) 学業成績又は性行が不良となったとき。
  - (3) 学生の身分を失ったとき。
  - (4) 奨学金を必要としなくなったとき。
  - (5) 申込み事項を故意に記入せず、又は虚偽の記入をしたことにより奨学生となったことが判明したとき。
- ② 出願が受理された後の出願書類は、理由のいかんを問わず返却しません。
- ③ 出願書類等に記載された個人情報(氏名, 生年月日, 性別, 他の個人情報等)は、奨学生選考、採否通知並びに採用手続を行うために利用し本学が管理します。他の目的での利用及び本学の関係教職員以外への提供は行いません。
- ④ 出願後の大学からの連絡は、Loyola(教学支援システム)の個人呼出掲示板で連絡するため、必ず掲出した掲示内容確認するようにしてください(「Loyola個人呼出掲示板」という名称ですが、必ずしも窓口と呼出という意味ではありません。)

上智大学短期大学部 事務センター 奨学金担当

<問い合わせメールアドレス>

sjclife@sophia.ac.jp

\* メール の 件名 には、「定期奨学金問い合わせ」と入力ください。

## 提出前に！

提出する前に書類が揃っているか再度確認してください。  
不備なものは選考対象になりませんので、ご注意下さい。

### 【提出書類チェックリスト】

A	奨学金申込票 <修学奨励奨学金と共通>	○	
B	願書 <修学奨励奨学金と共通>	○	
C	学業成績証明書類(1年次生は「調査書」、2年次生は「成績表」のコピーなど)	○	
D	「確認書兼個人情報取扱いに関する同意書」	○	
E	所得に関する証明書類 注)日本学生支援機構奨学金のみ出願の場合は不要。詳しくは、「2022年度在学者用 日本学生支援機構奨学金案内(大学等)貸与奨学金」34p～35pをご参照ください。	△	
F	特別控除に関する証明書類 注)日本学生支援機構奨学金のみ出願の場合は不要。詳しくは、「2022年度在学者用 日本学生支援機構奨学金案内(大学等)貸与奨学金」39pをご参照ください。	△	
G	「地方創生枠推薦者決定通知 [進学先提出用]」	△	
H	【入学時特別増額貸与奨学金を希望される方で該当の方のみ】 「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて(申告)」他	△	

○:必ず提出    △:該当する場合に提出