

科目名	ENG121: 基礎英語スキルズ (生活の英語)				担当教員	M. Nepomuceno		
開講期	春/秋	開講時限	月木5限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Speaking, Day to Day Natural English Conversation Topics, Culture, Listening							
授業の概要	The class will use the book to help improve their daily communication and expand awareness of themselves and the others. Students will write ideas for the topics to expand their views for group discussions. Students will do active class participation, homework, group, pair, individual reports, dialogues, pronunciation practice, fun and creative activities in class.							
達成目標	This course is designed to engage students into meaningful conversations and spark communication skills at the same time. It will help students focus on key grammar points, understand the learning outcomes of each lesson, avoid making basic errors, and provide them with regular pronunciation practice. In the end, the students will speak with fluency and develop confidence, will acquire the four learning skills, and further develop conversation strategies.							
到達目標	By the end of this course, the students should be able to: <ul style="list-style-type: none"> • apply, demonstrate, expand, and practice the key phrases of the lessons from the book • increase their vocabulary and use them in sentences with accurate grammar • write creative sentences expressing their points of view on the tests • deliver confidently a three-minute speech • reply to questions with fluency and precise grammar during the one-on-one interview • recall some expressions and grammar for a comfortable conversation for their group presentations 							
評価方法	Participation / Performance in Classroom Activities (30%) Homework (15%) Testing and Assessment: Group Presentations (20%) Short Tests (Quizzes) (15%) Interview (10%) Speech (10%)							
評価基準	To be distributed at the first class.							
準備学修の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Class Rules / Grading System Criteria / Icebreakers / Defining Discussion Activities	Speaking Activities Brainstorming	Study Unit 1 Vocabulary in sentence
2	Unit 1: Making Friends	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 2 Vocabulary in sentence
3	Unit 2: Interests	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 3 Vocabulary in sentence
4	Unit 3: Health	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 4 Vocabulary in sentence
5	Unit 4: Celebrations	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 5 Vocabulary in sentence
6	Unit 5: Growing Up	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 6 Vocabulary in sentence
7	Unit 6: Around Town	Listening, Reading and Speaking Activities	Review: Units 1, 2, 3, 4, 5, & 6
8	Review: from Unit 1 to Unit 6	Review: Fun activities & Role-play	Study: Units 1, 2, 3, 4, 5, & 6

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
9	Short Test Number 1 Brief Review	Essay Test	Do Internet Research Group Study
10	Return Short Test Number 1 and go over results	Group Discussions	Study Unit 7 Vocabulary in sentence
11	Unit 7: Going Away	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 8 Vocabulary in sentence
12	Unit 8: At Home	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 9 Vocabulary in sentence
13	Unit 9: Things Happen	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 10 Vocabulary in sentence
14	Unit 10: Communication	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 11 Vocabulary in sentence
15	Unit 11: Appearances	Listening, Reading and Speaking Activities	Study Unit 12 Vocabulary in sentence
16	Unit 12: Looking Ahead	Listening, Reading and Speaking Activities	Review: Units 7, 8, 9, 10, 11, & 12
17	Review: from Unit 7 to Unit 12	Review: Fun activities & Role-play	Do Internet Research Group Study
18	Short Test Number 2 Brief Review	Essay Test	Do Internet Research Group Study
19	Return Short Test Number 2 and go over results	Group Discussion	Choose a Topic for a Three-Minute Speech
20	English Essentials Writing: A Three-Minute Speech	Writing the Speech	Memorize the Three-Minute Speech
21	Memorize: Three-Minute Speech Individual Speech (1/4 of the students in class)	Memorizing the Speech Delivery	Memorize the Three-Minute Speech
22	Individual Speech Delivery (The remaining 3/4 of the students in class)	Memorizing the Speech Delivery	Research topic for presentation
23	One-on-One Interview Preparation for Group Presentations	Classroom: Interview Research	Research topic for presentation
24	One-on-One Interview Preparation for Group Presentations	Classroom: Interview Research	Memorize and review topics for presentation
25	Final Group Presentations	Groups Reporting Others: Q & A	Memorize and review topics for presentation
26	Final Group Presentations	Groups Reporting Others: Q & A	Try answering the Part 1 questions on the movie
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Movie: Part 1 Q & A	Comprehension Questions and Answers	Try answering the Part 2 questions on the movie
28	Movie: Part 2 Q & A	Comprehension Questions and Answers	Complete all reports, interview, test, homework, movie question

テキスト	Michael McCarthy, Jeanne McCarten, Helen Sandiford. <i>Touchstone Book 2 (Second Edition)</i> (Cambridge Japan).
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>

科目名	ENG122: 基礎英語スキルズ (ライティング)				担当教員	G. Stewart		
開講期	春	開講時限	火金2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	process-writing, functions, genres, peer review, feedback, paragraphs, essays, emails, social media							
授業の概要	Basic Writing This class will give students the opportunity to master the basics of writing in English. They'll write a number of written pieces on topics of interest to them, and through so doing, will gradually create a portfolio of the written work to be submitted near the end of term.							
達成目標	Students will further develop their basic English writing abilities, including their ability to write simple pieces according to the writing process, use appropriate structure, write based on function and genre, and select and use appropriate writing strategy-related tactics. They'll also further develop their ability to self-edit and engage in peer review.							
到達目標	By the end of this course, students should be able to: (1) use the writing process to write about a range of topics which draw and build on their critical-thinking skills and inter-cultural knowledge; (2) use a range of tactics to facilitate their writing process; (3) write according to function and genre; (4) structure pieces appropriately; (5) do appropriate research and provide the related references (and avoid plagiarism); (6) avoid making common writing mistakes; (7) use self-editing, peer feedback, and teacher feedback to maximize the quality of their written pieces; and (8) better manage their learning using the "Active Learning" methodology.							
評価方法	Participation and performance in classroom activities (20%); Writing pieces (40%) to be included in "My Writing Portfolio"; Homework tasks (10%), including completion of the relevant sections in "My Study Portfolio"; Exams (20%), including a mid-term exam and a final exam; Independent learning (IL) (10%), using learner-chosen Internet-based and other resources.							
評価基準	To be distributed at the first class.							
準備学修の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Course orientation, Get "My Study Portfolio 1", Introduction of "Active Learning"	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
2	Writing tactics, see "My Writing Portfolio" example, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
3	My Self-introduction - Example, writing, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, start "My Mistakes Checklist", IL study, MSP1
4	The Basics 1 - Capitalization, punctuation, and spelling, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
5	The Basics 2 - Adjectives, adverbs, and conjunctions, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP1
6	Self-editing, Peer Feedback, and Teacher Feedback - Examples, practice, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
7	Review 1 - Review vocabulary and expressions, do review tasks, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
8	Brainstorming and Map Minds - Example, practice, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
9	A Short Paragraph (Part 1) - Example, tactics, draft 1, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP1
10	A Short Paragraph (Part 2) - Re-writing to create draft 2, feedback, submit MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
11	Longer Sentences (Part 1) - Examples, tasks, feedback, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP2
12	Longer Sentences (Part 2) - Examples, tasks, feedback, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
13	Review 2 - Review vocabulary and expressions, do review tasks, MSP2	Class work, pair work, group work	Review for the Mid-term Exam, MSP2
14	Mid-term Exam - Review, exam, get the answer key, MSP2	Class work, individual work	Review for the Mid-term Exam, IL study, MSP2
15	Mid-term Exam - Return exam, go over results, and provide feedback, correct one's mistakes, conferencing with the teacher, MSP2	Individual work, teacher-learner work	Memorize one's corrections, MSP2
16	Macrostructure - Introduction, body, conclusion, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
17	More Gambits (e.g. stating reasons, benefits) - Introduction, examples, tasks, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP2
18	Short Essay (Part 1) - Example, tactics, draft 1, feedback, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, continue working on draft 1, MSP2
19	Short Essay (Part 2) - Doing simple research, avoiding plagiarism, update draft 1, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, continue working on draft 1, MSP2
20	Short Essay (Part 3) - Write draft 2, peer review, updating, submit to teacher, submit MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
21	Writing with Critical Thinking: A Final Check - Introduction, read, plan, write, feedback	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review
22	Read and Write a Response - Introduction, read, plan, write, feedback	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review
23	Writing for Me: Tweets and Facebook Posts - Introduction, read, plan, write, feedback	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review
24	Review 3 - Review vocabulary and expressions, do review tasks	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, finish preparing writing portfolio
25	Finish and Share Independent Learning Pieces - Finish, present to group, give and get feedback	Listening and note-taking, group feedback	Review, finish preparing writing portfolio
26	My Writing Portfolio - Final preparations, submit writing portfolio	Class work, pair work	Review, finish preparing writing portfolio
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Final Exam Feedback - Return exam, go over results, and provide feedback, correct one's mistakes	Class, group, pair, and individual work	Finish correcting one's final exam mistakes, memorize one's corrections
28	Conferencing with the teacher (using the performance report), "My Writing Portfolio" feedback, complete "My Study Portfolio" report	Class, group, pair, and individual work	Prepare questions to find out about one's course performance, finish performance report
テキスト	The teacher will provide 2 original 2-page handouts per week - one handout for each class. These will provide relevant writing activities and tasks for each class.		
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>		

科目名	ENG122: 基礎英語スキルズ (ライティング)				担当教員	M. Lupas		
開講期	秋	開講時限	火金5限	研究室	4206	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	self-expression in English, paragraph writing, organized writing							
授業の概要	In this class, students will overcome writing obstacles by thoroughly practicing paragraph writing with weekly, doable writing tasks. They will get regular feedback and encouragement on their writing. They will enjoy listening to and using easy English as a teaching and classroom communication language.							
達成目標	For students to express themselves in English writing in an organized way. For students to use sentence connectors and transition words effectively to express their message. For students to increase their English vocabulary.							
到達目標	By the end of this course students will be able to write organized paragraphs which narrate events, explain a process, describe feelings, describe people, describe places, give definitions, compare and contrast two things, explain problems and offer solutions, express agreement, express disagreement, and analyze data. They will use vocabulary related to paragraph parts and specialized sentence transition words.							
評価方法	Participation 30%; Homework 48% (12 assignments x 4%); Test 10%, Final exam 12%							
評価基準	Participation is evaluated on active participation in class activities. Homework is 12 paragraph writing assignments worth 4 points each, submitted on time, and which thoroughly complete the given writing task. Test and exam are evaluated on correct answers to multiple choice and fill-in vocabulary questions and paragraph writing with proper organization and content.							
準備学修の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Introduction to the class. How do you feel about writing? Simple and complex sentences	Lecture, note-taking, discussion	Buy the textbook and bring it to class
2	What is the writing process? What is a paragraph?	Lecture, note-taking, group work	read <i>English Essentials</i> pp. 40-50; read textbook pp. 2-7
3	Narration: Textbook work	Lecture, note-taking, pair work	Read textbook pp. 8-13
4	Narration: Practice writing a biographical paragraph	Lecture, in-class writing, group work	Review textbook chapters 1-2
5	Process: Textbook work Writing 1 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
6	Process: Practice writing a cooking recipe	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 14-19
7	Describing feelings—textbook work Writing 2 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
8	Describing feelings—practice writing reactions to a movie or song paragraph	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 20-25
9	Describing people: Textbook work Writing 3 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
10	Describing people: Writing a paragraph about a family member	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 26-31

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
11	Describing places and locations: Textbook work Writing 4 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
12	Describing places and locations: Practice writing about your hometown paragraph	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 32-37
13	Definitions: Textbook work Writing 5 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
14	Definitions: Practice writing about a holiday paragraph. Test 1	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 38-43
15	Comparing and contrasting: Textbook work Writing 6 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
16	Comparing and contrasting: Writing contrast paragraph. Return Test 1 and go over results	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 44-49
17	Cause and effect: Textbook work Writing 7 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
18	Cause and effect: Practice writing a cause and effect paragraph	Lecture, in-class writing	Read textbook pp. 50-55
19	Problem and solution: Textbook work Writing 8 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
20	Problem and solution: Practice writing a problem and solution paragraph	Lecture, in-class writing	Read textbook 56-63
21	Agreeing: Textbook work Writing 9 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
22	Agreeing: Practice writing a paragraph agreeing with an opinion	Lecture, in-class writing	Read textbook 64-69
23	Disagreeing: Textbook work Writing 10 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
24	Disagreeing: Practice writing a paragraph agreeing with an opinion	Lecture, in-class writing	Read textbook 70-75
25	Data: Textbook work Writing 11 group sharing	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
26	Data: Practice writing a paragraph based on data	Lecture, in-class writing	Read textbook 76-85
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Email: Textbook. Writing 12 group sharing. Return final exam and go over results	Lecture, note-taking, group work	Write a paragraph
28	Email: Practice writing emails	Lecture, in-class writing	Read textbook 86-91

テキスト	Miyako Nakaya, Manabu Yoshihara, Ruth Fallon. <i>Smart Writing</i> (Seibido).
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>

科目名	ENG123: 基礎英語スキルズ (リーディング)				担当教員	松岡 勇一		
開講期	春	開講時限	火金3限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	リーディングのスキルとストラテジー、精読、多読、文法、語彙、慣用表現							
授業の概要	英文を読むことの楽しさを味わいながら、作者の意図をしっかりと理解できるようにクラスの中で練習していきます。そのために必要な文法や単語、慣用句なども学んでいきます。また効果的にリーディングをしていけるために不可欠なリーディングストラテジーについても学んでいきます。							
達成目標	リーディングストラテジー、英文法、単語、慣用句、そして英文に目を慣らすことによって英文の文章を理解する力を養います。また一方的に情報を受けるのではなく読みながら自分自身の意見を持ち、作者との対話を楽しみ大切にしながら読む姿勢を身につけます。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・リーディングに必要なストラテジーの習得。 ・正確に内容を理解する力の習得。 ・読解していくために必要な文法、単語、そして慣用表現の習得。 ・英文を読むことが楽しく感じられる姿勢の習得。 							
評価方法	授業参加 (5%)、ストラテジーテスト (30%)、単語テスト (30%)、リーディングテスト (35%)							
評価基準	授業参加：クラスで発言をしたか。グループワークやペアワークで積極的に参加したか。 ストラテジーテスト：クラスで取り上げたリーディングストラテジーを理解したか。 単語テスト：クラスで取り上げた単語をしっかりと暗記したか。 リーディングテスト：クラスで取り上げたリーディングをしっかりと読解できるか。							
準備学修の時間	本科目の一回 (100分) の授業のための授業外学修 (予習・復習) 時間は、平均 45 分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	リーディングの学習法と今の読む力を測定	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.1~8)
2	タイトルや挿絵・写真から予測する	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.9~11)
3	その話題に関連した知識を思い出す	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.12~14)
4	メインアイデアを理解する	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.15~20)
5	トピックセンテンスを理解する	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.21~26)
6	各パラグラフのメインアイデアを考える	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.27~32)
7	トピックセンテンスの確認	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.33~35)
8	周囲の情報を総合して判断する	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.36~38)
9	シグナルワードを理解する, Vocabulary & Strategy Test ①	講義、ペア/グループワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.39~44)、テスト準備
10	シグナルワードに注意しながら読む, Vocabulary & Strategy Test ①返却講評	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.45~50)

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
11	名詞を指示語で言いかえる練習	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.51~56)
12	動詞・不定詞の言い換え/省略, Reading Test ①	講義、ペア/グループワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.57~62)、テスト準備
13	比較と対照を学ぶ, Reading Test ①返却講評	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.63~68)
14	原因と結果を学ぶ	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.69~74)
15	時間順序を学ぶ	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.75~80)
16	問題解決を学ぶ	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.81~86)
17	スキミング	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.87~89)
18	スキャンニング	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.90~92)
19	視覚情報の種類	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.93~95)
20	視覚情報の効果的な使い方, Vocabulary & Strategy Test ②	講義、ペア/グループワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.96~98)、テスト準備
21	表の数値を読み取る, Vocabulary & Strategy Test ②返却講評	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.99~101)
22	グラフの数値を読み取る	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.102~104)
23	要約するときのポイント, Reading Test ②	講義、ペア/グループワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.105~106)、テスト準備
24	まとめ方のポイント, Reading Test ②返却講評	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.107~108)
25	複数の情報と上位概念	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.109~110)
26	理論的/一般的常識知識と照らし合わせる 予測しながら読み解く	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.111~114)
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	トップダウンとボトムアップ, Vocabulary & Strategy Test ③	講義、ペア/グループワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.115~120)、テスト準備
28	英文を深く味わう力を測定する, Vocabulary & Strategy Test ③返却講評	講義、ペア/グループワーク	単語、講義復習 (pp.121~123)
テキスト	Yuji Ushiro, Chikako Nakagawa, Mari Le Pavoux. <i>Reader's Ark Basic – Setting Out on a Voyage</i> (Kinseido).		

科目名	ENG123: 基礎英語スキルズ (リーディング)				担当教員	石原 久子		
開講期	秋	開講時限	月木1限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	基本5文型、品詞の区別、文章構造の理解、語彙・慣用表現、速読、精読							
授業の概要	英語の4技能(読む、書く、聴く、話す)のすべての基礎となる文法事項や慣用表現の復習をしながら、文章構造を理解して英文読解ができるようになるために、様々なテーマの文章を読んで内容理解問題に取り組みます。精読と併用して速読の訓練もします。辞書の使い方はこつがあるので授業で実践して体得していきます。毎回少しずつ宿題プリントを配布するので自宅学習が必要です。(過度な分量ではありません。)							
達成目標	英語の文章を読む、書く、聴く、話すのに必要不可欠な文法の約束事を整理しながら、あらゆる種類の文章読解に応用できるような基礎力を習得します。それにより、英検(準2級、2級)、TOEIC(トイック)、TOEFL(トーフル)、IELTS(アイエルツ)などの各種英語能力試験に自信をもって臨める学力を身につけることが目標です。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・文法の約束事を理解したうえで、文章内容を把握できる。 ・文章構造を理解して分析できる。 ・初めて読む文章でも語句の意味を文脈から推測できる。 ・スキミングやスキヤニングなどのリーディングストラテジーを応用して、初めて読む文章でも大意を把握できる。 							
評価方法	積極的な授業参加(前半13回)14%、(後半13回)14%、宿題プリント(前半13回)14%、(後半12回)14%、速読14%、ユニット毎のコメント14%、定期試験16%							
評価基準	<p>積極的な授業参加：授業内での質疑応答や練習問題に積極的に取り組み、自発的に考える姿勢を示したかどうか。</p> <p>宿題プリント：毎回遅れることなく提出し、正答を導き出しているかどうか。</p> <p>速読：短い時間内で文章内容を正確に理解しているかどうか。</p> <p>ユニット毎のコメント：授業で読んだ各テーマを理解したうえで、自分の言葉で書いているかどうか。</p> <p>試験：授業で学んだ(インプットした)新出語句、文法事項、文章構造を理解したうえで、的確に運用(アウトプット)して文章の大意把握ができているかどうか。</p>							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	英語の辞書・事典について	講義	配布資料復習
2	ついでにちょっとエクササイズ	講義および演習	p.7 Composition 予習して提出
3	晴天にあこがれる人々	講義および演習	p.10 Composition 予習して提出
4	人々の気持ちがわからない役人たち	講義および演習	p.13 Composition 予習して提出
5	今も愛される蒸気機関車	講義および演習	p.16 Composition 予習して提出
6	おしゃべり好きな店員たち	講義および演習	p.19 Composition 予習して提出
7	地方の郵便局の魅力	講義および演習	p.22 Composition 予習して提出

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
8	踏み固められた道はずれて	講義および演習	p.25 Composition 予習して提出
9	バブの人気の衰えた理由は?	講義および演習	p.28 Composition 予習して提出
10	選択肢が増えつつある外食メニュー	講義および演習	p.31 Composition 予習して提出
11	イギリス人の愛する飲み物	講義および演習	p.34 Composition 予習して提出
12	リバプールから世界へ	講義および演習	p.38 Composition 予習して提出
13	様変わりし始めた国民的スポーツ	講義および演習	p.40 Composition 予習して提出
14	王室メンバーのリアルな私生活	講義および演習	p.43 Composition 予習して提出
15	未来へ引き継ぐイギリスの遺産	講義および演習	p.46 Composition 予習して提出
16	景観規制で町を美しく	講義および演習	p.50 Composition 予習して提出
17	増えすぎた大学	講義および演習	p.52 Composition 予習して提出
18	小さなボディで大ヒット	講義および演習	p.55 Composition 予習して提出
19	落ち着くのはまだ先	講義および演習	p.58 Composition 予習して提出
20	「鉄の女」が残したもの	講義および演習	p.61 Composition 予習して提出
21	懲りない人々	講義および演習	p.64 Composition 予習して提出
22	身の回りは広告だらけ	講義および演習	p.67 Composition 予習して提出
23	民放ラジオ局からメディアの巨人へ	講義および演習	p.70 Composition 予習して提出
24	アウトソーシングのデメリット	講義および演習	p.73 Composition 予習して提出
25	経験のための1年	講義および演習	p.76 Composition 予習して提出
26	利益優先のマスメディア	講義および演習	p.80 Composition 予習して提出
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	テストの返却および解説	講義	返却答案復習
28	映画や洋書を使って楽しく学習するためのヒント	講義	配布資料復習

テキスト	テリー・オブライエン、他. <i>Gateway to Britain</i> (南雲堂)
参考書	関山健治『英語のしくみ』(白水社) 山田敏弘『日本語のしくみ』(白水社)
その他 特記事項	毎回の出席と宿題の徹底を前提として授業を進めます。 授業では紙辞書あるいは電子辞書に限り使用を認めます。(携帯およびスマホ不可)

科目名	ENG120: 基礎英語スキルズ (文法・語彙)				担当教員	石原 久子		
開講期	春	開講時限	月木1限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	基本5文型、品詞の区別、文章構造の理解、語彙・慣用表現							
授業の概要	英語の4技能(読む、書く、聴く、話す)のすべての基礎となる文法を中心に学習します。文章構造を理解するうえで不可欠な文法事項を項目ごとに確認して練習問題に取り組みます。辞書の使い方にはコツがあるので授業で実践して体得していきます。毎回宿題プリント(語彙)を配布するので自宅学習が必要です。(過度な分量ではありません。)							
達成目標	英語の文章を読む、書く、聴く、話すのに必要不可欠な文法の約束事を整理して理解し、あらゆる種類の文章に応用できるような基礎を習得します。それにより、英検(準2級、2級)、TOEIC(トイック)、TOEFL(トーフル)、IELTS(アイエルツ)などの各種英語能力試験に自信をもって臨める学力を身につけることが目標です。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・語彙の数を増やして実践的に活用できるようになる。 ・文法の約束事を理解することができる。 ・文章の構造を理解することができる。 ・文法の理解を手掛かりにして初めて読む文章でも大意を把握できる。 ・文法の理解を手掛かりにしてある程度の長さの英文が書ける。 							
評価方法	積極的な授業参加(前半14回)16%、(後半14回)16%、宿題プリント(前半12回)17%、(後半11回)17%、授業時試験17%、定期試験17%							
評価基準	<p>積極的な授業参加：授業内での質疑応答や練習問題に積極的に取り組み、自発的に考える姿勢を示したかどうか。</p> <p>語彙の宿題プリント：毎回遅れることなく提出し、正答を導き出しているかどうか。</p> <p>2回の試験：授業で学んだ(インプットした)文法事項を的確に運用(アウトプット)できているかどうか。</p>							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	(1) 文法を学ぶ意味について (2) 語彙を増やす方法について	講義	配布資料復習
2	be動詞の用法	講義および演習	語彙 p.6 予習して提出
3	一般動詞(現在)の用法	講義および演習	語彙 p.7 予習して提出
4	一般動詞(過去)の用法	講義および演習	語彙 p.8 予習して提出
5	進行形の用法	講義および演習	語彙 p.9 予習して提出
6	未来形の用法	講義および演習	語彙 p.10 予習して提出
7	助動詞の用法	講義および演習	語彙 p.11 予習して提出
8	名詞・冠詞の用法	講義および演習	語彙 p.12 予習して提出

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
9	代名詞の用法	講義および演習	語彙 p.13 予習して提出
10	前置詞の用法	講義および演習	語彙 p.14 予習して提出
11	形容詞・副詞の用法	講義および演習	語彙 p.15 予習して提出
12	比較の用法	講義および演習	語彙 p.16 予習して提出
13	命令文・感嘆文の用法	講義および演習	語彙 p.17 予習して提出
14	まとめ、授業内試験	講義およびテスト受験	文法 Unit 1-12 復習
15	テストの返却および解説	講義	返却答案復習
16	接続詞の用法	講義および演習	語彙 p.18 予習して提出
17	不定詞・動名詞の用法	講義および演習	語彙 p.19 予習して提出
18	受動態の用法	講義および演習	語彙 p.20 予習して提出
19	完了形の用法	講義および演習	語彙 p.21 予習して提出
20	接続詞・時制の一致の用法	講義および演習	語彙 p.22 予習して提出
21	5つの基本文型の用法	講義および演習	語彙 p.23 予習して提出
22	各種疑問文の用法	講義および演習	語彙 p.24 予習して提出
23	不定詞の用法	講義および演習	語彙 p.25 予習して提出
24	Itの特別用法	講義および演習	語彙 p.26 予習して提出
25	分詞・動名詞の用法	講義および演習	語彙 p.27 予習して提出
26	関係代名詞の用法	講義および演習	語彙 p.28 予習して提出
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	テストの返却および解説	講義	返却答案復習
28	英語の発音について	講義	配布資料復習

テキスト	佐藤誠司, <i>TOEIC Test Vocabulary Quizzes</i> (南雲堂) 佐藤哲三、他, <i>English Primer (Revised Edition)</i> (南雲堂)
参考書	奥タカユキ (編著) 『総合英語エバーグリーン』(いづな書店) 藤田英時 『「ふしぎの国のアリス」を観るだけで英語の基本が身につく DVDブック』(アスコム)
その他 特記事項	毎回の出席と宿題の徹底を前提として授業を進めます。 授業では紙辞書あるいは電子辞書に限り使用を認めます。(携帯およびスマホ不可)

科目名	ENG120: 基礎英語スキルズ (文法・語彙)				担当教員	土屋 佳雅里		
開講期	秋	開講時限	月木4限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	英文法、品詞、用法、語彙、慣用表現、使える英語、英語コミュニケーション							
授業の概要	英文法とは「英語を使うためのルール」である。英語のルールや仕組みを基礎からしっかり学び、「使える英語」の習得を目指す。また、語彙・慣用表現の知識や幅を広げ、英語で思考する力を高める。授業はテキストを中心に行うが、知識を理解だけにとどめず、実際に学んだことを使ってみる実践の場としてのアクティビティも並行して行う。アクティビティでは映画を活用し、スクリプトを用いながら、場面ごとに用いられる英文法と語彙を体得する。							
達成目標	<p>①「実践の場に即活かせる英文法の習得」を目指す。様々な練習問題を数多くこなしながら、これまで学習した英文法を復習し、品詞や用法の基礎知識を固める。さらに、その基礎知識を実践の場で活かせるようになる。</p> <p>②「英語による自己表現をさらに豊かにする語彙・慣用表現の獲得」を目指す。テキスト以外の資料も参考にしながら、語彙の知識や幅を広げる。</p>							
到達目標	<p>①英文法の基礎知識を確かなものにし、文法的に正しい文章を書くことができる。</p> <p>②学んだ英文法の基礎知識を、実践やアクティビティにおいて活かすことができる。</p> <p>③テキストや資料から語彙の知識を深め、履修前よりもさらに豊富な語彙を用いながら自分の意見や考えを文章で書き現すことができる。</p> <p>④十分な準備学修に努め、学ぶ習慣や自律的に学ぶ態度を身に付けることができる。</p>							
評価方法	<p>①積極的な授業参加 (30%) ②準備学修にともなう課題 (30%)</p> <p>③授業内のミニクイズ (30%) ④コメントペーパー (10%)</p>							
評価基準	<p>①授業参加：出席状況、授業態度、積極的に発言・発表しているか、積極的にアクティビティに参加しているか。</p> <p>②課題：指示された範囲を全て解答し、課題用ノートに解答を記入し終えているか。</p> <p>③ミニクイズ：ミニクイズの得点。全体の80～100%の正解を目指しているか。</p> <p>④コメントペーパー：授業や授業者の指示に即した内容で、具体的に書かれているか。</p>							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	ガイダンス、be動詞：Unit 1、コメントペーパー	講義、演習、アクティビティ、コメントペーパー	シラバスを読み、pp.8-9のExercisesを解答しておく
2	be動詞：Unit 1	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.10-12 Exercises)
3	★ミニクイズ No.1 (Unit 1) 自動詞/他動詞：Unit 2	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.13-14 Exercises)
4	自動詞/他動詞：Unit 2	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.15-17 Exercises)
5	★ミニクイズ No.2 (Unit 2) 現在完了形：Unit 3	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.18-19 Exercises)
6	現在完了形：Unit 3	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.20-22 Exercises)
7	★ミニクイズ No.3 (Unit 3) 疑問詞：Unit 4	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.23-24 Exercises)

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
8	疑問詞 : Unit 4	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.25-27 Exercises)
9	★ミニクイズ No.4 (Unit 4) 可算名詞/不可算名詞 : Unit 5	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.28-29 Exercises)
10	可算名詞/不可算名詞 : Unit 5	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.30-32 Exercises)
11	★ミニクイズ No.5 (Unit 5) 不定詞/動名詞 : Unit 6	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.33-34 Exercises)
12	不定詞/動名詞 : Unit 6	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.35-37 Exercises)
13	★ミニクイズ No.6 (Unit 6) 現在分詞/過去分詞 : Unit 7	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.38-39 Exercises)
14	現在分詞/過去分詞 : Unit 7	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.40-42 Exercises)
15	★ミニクイズ No.7 (Unit 7) 助動詞 : Unit 8	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.43-44 Exercises)
16	助動詞 : Unit 8	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.45-47 Exercises)
17	★ミニクイズ No.8 (Unit 8) 受動態 : Unit 9	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.48-49 Exercises)
18	受動態 : Unit 9	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.50-52 Exercises)
19	★ミニクイズ No.9 (Unit 9) 前置詞 : Unit 10	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.53-54 Exercises)
20	前置詞 : Unit 10	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.55-57 Exercises)
21	★ミニクイズ No.10 (Unit 10) will / be going to : Unit 11	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.58-60 Exercises)
22	will / be going to : Unit 11	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.61-62 Exercises)
23	★ミニクイズ No.11 (Unit 11) 比較級/最上級 : Unit 12	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.63-64 Exercises)
24	比較級/最上級 : Unit 12	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.65-67 Exercises)
25	★ミニクイズ No.12 (Unit 12) 関係代名詞 : Unit 13	ミニクイズ、講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.68-69 Exercises)
26	関係代名詞 : Unit 13	講義、演習、アクティビティ	準備 (pp.70-72 Exercises)
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	まとめ、振り返り	講義、アクティビティ、コメントペーパー	準備 (アクティビティ)
28	まとめ、振り返り	講義、アクティビティ、コメントペーパー	準備 (アクティビティ)

テキスト	Shigeo Yamamoto, Kelly Kimura. <i>Taking Action Communication with Fluency and Accuracy</i> (Kinseido). *その他、授業内容に応じて適宜、プリント・資料等を授業者が準備して配布。
参考書	ディビッド・セイン『ネイティブはこう使う!マンガでわかる前置詞』(西東社) Raymond Murphy『マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版』(Cambridge)
その他 特記事項	*2回目以降の準備学修は、授業者が授業内に指示した箇所を行うこと。 *授業外でも、英文法について客観的に考える姿勢を持ちながら、積極的に学ぶこと。

科目名	ENG150: 標準英語スキルズ (職場の英語)				担当教員	D. Courtney		
開講期	春	開講時限	火金2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Business English, workplace English, inter-cultural communication, presentations, emails, reports							
授業の 概要	This class will help students to prepare for using English at their future workplaces in Japan and abroad. Students will learn to produce English in some of the most common workplace tasks, such as writing emails and reports and giving presentations. They will also learn communication and other strategies, and will engage in inter-cultural awareness, knowledge, and skill building, to maximize their future success in the workplace.							
達成目標	<ul style="list-style-type: none"> For students to gain a command of the basic English skills necessary to function in an English speaking workplace For students to acquire abilities to understand others and express themselves effectively in English in a business setting, both orally and in writing For students to acquire an understanding of the importance of register in professional English 							
到達目標	By the end of this course students should be able to (1) use the appropriate English for business-related writing tasks (2) understand and communicate in workplace English (3) express their own ideas in conversation and in presentations using appropriate language.							
評価方法	Participation (10%), Homework (10%), Case study reports (35%), Tests (20%), Presentations (25%)							
評価基準	Participation: active involvement, effort to communicate in workplace English; Homework: completed on time, effort to complete by self; Case study reports: submitted on time, appropriate length and content, quality of writing, use of appropriate business English; Tests: correct answers; Presentations: appropriate length and content, delivery, visual appearance, expression of own ideas in appropriate language.							
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Course introduction. Unit 1 – Careers: Starting Up, Vocabulary, Reading, Listening	Lecture, discussion, textbook work	Read syllabus. Preview textbook
2	Unit 1 – Careers: Language Review, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Unit 1: Language Review A~C
3	Case study 1: Write an email recommending a job candidate	Lecture, discussion, textbook work	Read <i>Writing file</i> page 126
4	Unit 2 – Companies: Starting up, Listening	Lecture, discussion, textbook work	Unit 2: Vocabulary
5	Unit 2 – Companies: Reading, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Submit Case Study 1 Unit 2: Language Review
6	Case study 2: Write an investment proposal for an ice cream company	Lecture, discussion, textbook work	Read <i>Writing file</i> page 127
7	Unit 3 – Selling: Starting up, Vocabulary C~D, Listening	Lecture, discussion, textbook work	Unit 3: Vocabulary A~B
8	Unit 3 – Selling: Reading, Language Review C, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Submit Case Study 2 Unit 3: Language Review A~B
9	Case study 3: Write a summary of negotiations	Lecture, discussion, textbook work	Read <i>Writing file</i> page 128

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
10	Test review A Presentation preparation	Lecture, discussion, textbook work	Submit Case Study 3
11	Test A: Units 1-3 Presentation preparation	Written test, textbook work	Revise for test Prepare presentation
12	Presentation 1: Introduce the new catering company	Presentations	Prepare and practice presentation
13	Unit 4 – Great Ideas: Starting up, Vocabulary C~E, Listening	Lecture, discussion, textbook work	Unit 4: Vocabulary A~B
14	Unit 4 – Great Ideas: Reading, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Unit 4: Language Review A~B
15	Case study 4: Write a report recommending a new attraction	Lecture, discussion, textbook work	Read <i>Writing file</i> page 129
16	Unit 5 – Stress: Starting up, Vocabulary D~G, Listening	Lecture, discussion, textbook work	Unit 5: Vocabulary A~C
17	Unit 5 – Stress: Reading, Language Review C, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Submit Case Study 4 Unit 5: Language Review A~B
18	Case study 5: Write a report on reducing stress in the company	Lecture, discussion, textbook work	Review <i>Writing file</i> page 129
19	Unit 6 – Entertaining: Starting up, Vocabulary D~G, Listening	Lecture, discussion, textbook work	Unit 6: Vocabulary A~C
20	Unit 6 – Entertaining: Reading, Language Review C, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Submit Case Study 5 Unit 6: Language Review A~B
21	Case study 6: Write an email inviting sales managers to your conference	Lecture, discussion, textbook work	Review <i>Writing file</i> page 126
22	Test review B Presentation preparation	Lecture, discussion, textbook work	Revise for test
23	Test B: Units 4-6 Presentation preparation	Lecture, discussion, textbook work	Submit Case Study 6 Revise for test
24	Final presentations: Introduce a new product	Presentations	Prepare and practice presentation
25	Final presentations: Introduce a new product	Presentations	Prepare and practice presentation
26	Unit 7 – New Business: Starting up, Vocabulary C~E, Listening	Written test, textbook work	Unit 7: Vocabulary A~B
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Unit 7 – New Business: Reading, Skills	Lecture, discussion, textbook work	Unit 7: Language Review A~C
28	Case study 7: Write an email proposing a new factory	Lecture, discussion, textbook work	Review <i>Writing file</i> page 126 Submit Case Study 7 (Aug 6)
テキスト	David Cotton, David Falvey, Simon Kent. <i>Market Leader Pre-intermediate</i> (Pearson).		

科目名	ENG155: 標準英語スキルズ (旅行の英語)				担当教員	小金沢 裕美子		
開講期	秋	開講時限	月木2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Travel, tourism, hospitality, itinerary, reservation, flight, accommodation							
授業の 概要	In this course, students will explore English through two lenses- that of an international traveler, and that of a tourism industry professional. Both roles increasingly demand a level of proficiency in English. This course is useful for students who are considering work in the travel industry, are thinking about studying abroad, or are dreaming about their next international vacation.							
達成目標	The learning goals of this course are for students 1. to increase their confidence and ability to negotiate travel related matters in English, 2. to think about the Japanese spirit of hospitality and 3. to create a unique and feasible trip itinerary to present to peers in English.							
到達目標	By the end of this course, students will increase their travel related vocabulary, improve their listening skills, be able to read and discuss articles and documents typical in the tourism industry, and present research findings related to travel topics, destinations and interests. Students will demonstrate their mastery by performing weekly role-play activities as well as group presentations, and by completing 8 vocabulary quizzes, Midterm speaking exam and a content quiz.							
評価方法	Participation and performance in classroom activities incl. homework assignment (20%); Vocabulary quizzes (20%); Midterm speaking exam (20%); Quiz of content and vocabulary (20%); Final group presentation (20%)							
評価基準	Participation and performance (Active participation in class activities); Homework assignment (Timely completion of assignments); Vocabulary quizzes, speaking exam and written exam (Correct answers demonstrating knowledge of course content using correct grammar and newly acquired vocabulary); Group presentation (Appropriate topics, well prepared and organized.)							
準備学修 の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Teacher introduction, review course materials and goals, talk about your travel experiences	Lecture, discussion	Be ready to share a good or bad travel experience you have had.
2	Lesson 1: May I help you? Tour information (listening section)	Discussion, listening, dialogue, vocabulary	Study vocabulary and useful expressions (p.7) before class.
3	Lesson 1: May I help you? Tour information (reading section)	Reading discussion, role play	Complete Topic Reading 1 (p.9) Study for Vocabulary quiz 1
4	Vocabulary quiz 1, Lesson 2: When would you like to leave? (listening section)	Quiz, discussion, listening, dialogue	Complete Travel Further (p.10) study (p.13)
5	Lesson 2: When would you like to leave? (reading section)	Reading, discussion, role play	Complete Topic reading (p.15) Study for Vocabulary quiz 2
6	Vocabulary quiz 2, Lesson 3: One of my group members is sick. (listening section)	Quiz, discussion, listening dialogue	Complete Traveling Further (p.16) study (p.19)
7	Lesson 3: One of my group members is sick. (reading section)	Reading, discussion, role play	Complete Topic Reading (p.21) Study for Vocabulary quiz 3
8	Vocabulary quiz 3, Lesson 4: Welcome to Japan! (listening section)	Quiz, discussion, listening, dialogue	Warm-up (p.23) study (p.25)
9	Lesson 4: Welcome to Japan! (reading section)	Reading, discussion, role play	Complete Topic reading (p.27) Study for Vocabulary quiz 4

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修（予習・復習）
10	Vocabulary quiz 4, Lesson 5: Would you spell out your name?	Discussion, listening, dialogue, vocabulary	Complete Traveling Further (p.28) study (p.31)
11	DVD: Where do I get the bus?	DVD, listening, role play	Study for Vocabulary quiz 5
12	Vocabulary quiz 5, Lesson 6: Giving Information on Flights (listening section)	Quiz, reading, discussion	Study role play cards for Midterm speaking exam
13	Lesson 6: Giving information on Flights (reading section)	Discussion, listening, role play	Study role play cards for Midterm speaking exam
14	Review Lessons 1-6, practice for speaking test	Reading, listening, role play	Practice with your partner for Midterm speaking exam
15	Review and Midterm speaking exam (role play exam using role play cards)	Discussion, role play	Complete the worksheet regarding the mileage programs.
16	Lesson 13: I recommend the tour to Nikko. At the Concierge Desk	Discussion, listening, vocabulary, reading	Read the handout (Kurobe)
17	Vocabulary quiz 6, Handout: Kurobe alpine route, creating a trip itinerary	Quiz, reading, discussion	Study for vocabulary quiz 6, start group planning
18	Lesson 7: At the Airport Check-in Counter (listening section)	Reading, role play, discussion	Continue planning, Study (p.43)
19	Lesson 7: At the Airport Check-in Counter (reading section)	Reading, listening, vocabulary	Continue planning
20	Vocabulary quiz 7, Handout: giving a presentation	Quiz, discussion, making a short speech	Study for Vocabulary quiz 7, start making a poster or PPT
21	Handout: giving a presentation, group presentation rehearsals	Reading aloud, presentation	Get ready for the group presentation
22	Group presentations: A 2 nights- 3days trip itinerary, Write a Season's greeting card	Presentations, listening, writing	Complete the reflection sheet
23	Handout: Holidays in the world Lesson 9: We'll be taking off shortly.	Discussion, listening, reading	Study p.57, 58
24	Lesson 9: We'll be taking off shortly. (reading section)	Reading, role play, discussion	Study for Vocabulary quiz 8
25	Vocabulary quiz 8, Lesson 10: Do you have anything to declare?	Quiz, reading, role play, discussion	Complete Topic reading (p.64)
26	Lesson 15: Thank you for staying with us!	Listening, role play, reading	Study for the written test
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Review and assessment of content and vocabulary	Reading, speaking, written test	Complete the reflection sheet
28	Return and go over the quiz, class reflection	Discussion, self-evaluation, goal setting	Read the handout

テキスト	R. Fujita. <i>English for Tourism Professionals</i> (National Geographic Learning).
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>
その他 特記事項	There are a lot of opportunities to work with classmates, and students' corporative attitude is necessary.

科目名	ENG160: 標準英語スキルズ (メディアの英語)				担当教員	J. Hirai		
開講期	秋	開講時限	火金2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Newspapers, Headlines, Television, New Media, Advertisements, SNS, YouTube, Gatekeeping							
授業の 概要	This course will help students acquire knowledge of English in key areas of the media. It will cover all types of the media with a special emphasis on the new media. Students will be expected to follow news stories, report them and make comments.							
達成目標	To acquire specific vocabulary used in the media To develop wider interests in the current national and international events To develop a better understanding of the new (electronic) media To understand better the power of advertisements							
到達目標	By the end of this course, students will develop a habit of following news and will be able to give a 3-minute presentation summarizing a topic in the news and giving their own opinion about it using suitable vocabulary. They will be able to separate facts from opinions and express their own ideas. They will be able to take a critical approach to reported news by participating in discussion of current topics and actively asking questions.							
評価方法	Participation and performances in classroom activities (30%); Quizzes and Mid-term test (20%); Final Presentation (30%); Homework assignments (20%)							
評価基準	Participation and performance: active involvement in text exercises, pair and group work, regularly presenting current news, effort to speak English and use of newly acquired vocabulary; Quizzes and Mid-term test: correct answers to questions related to class content, matching exercises; Short and final presentations: content (well-organized, introduction, overview, body and conclusion) and delivery (eye contact, clear voice, speaking and not reading the script, ability to answer questions); Homework: exercises to show the ability to separate facts from opinions and expressing their own ideas.							
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Introduction to the course. Self-introductions and the textbook overview.	Self-introductions, group work, writing	Prepare a brief news story.
2	Waking up to the Media. What is media literacy? The importance of asking questions.	Listening, reading, pair work	BBC Learning English – Words in the News.
3	The Media Jungle. How to learn which kinds of media are helpful for us.	Quiz, listening, reading, group discussion	Do exercises p. 12.
4	Different ways we see the world. Difficulties to know the truth. Bias and prejudice.	Comprehension exercises, pair work	Find some examples of bias and prejudice.
5	In Praise of Books. What can we learn from books? The future of books.	Listening, group and class discussion	Read pp. 27-28.
6	The role of books in your life. Introduce your favorite book / writer.	Short presentations	Bring an English newspaper.
7	Newspaper – its parts and language. Types of newspapers.	Quiz, pair work	Do exercises p. 30.
8	Watching Television: Is Seeing Believing? The advantages and disadvantages of TV.	Video, group work	Report on your favorite TV program.

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
9	TV vocabulary. Programs, channels and their credibility.	Short presentations, group discussions	Read pp. 41-42.
10	Advertisers and the Power of Persuasion. Examples of some commercials.	Quiz, video, pair work	Choose your favorite ad or commercial.
11	Language of advertising. Impressive ads / CMs chosen by students.	Short presentations, creating ads	Do exercises pp. 43-44.
12	Creating ads. Comparing ads / commercials from different countries.	Group work	Read pp. 48-49.
13	The Internet and the Information Age. Pros And cons of the Internet.	Listening, group and class discussion	Find examples of the specific Internet language.
14	Practicing the Internet vocabulary. The ways the Internet is used by students.	Pair work, class discussion	Prepare for the midterm test.
15	Reviewing. The midterm test.	Pair work, test	Read pp. 54-55.
16	Bullies, Mobile Phones and the Internet. Responsible use of the electronic media.	Comprehension exercises, discussion	Find more information on blogs.
17	Return the test and go over the results. Blogs – creating them. Pros and cons of blogs.	Quiz, short presentation, class discussion	Find more information on YouTube.
18	Watching and discussing YouTube – its history, power, pros and cons.	PC task, group discussion	Find more information on social networking sites.
19	Social networking sites. The role they play in our lives.	Pair work, class discussion	Read pp. 61-62.
20	Different points of view. Reading British newspapers.	Reading, group work	Read pp. 68-69.
21	Lies, Half-Truth and Propaganda. Understanding the meaning of propaganda.	Quiz, reading, pair and group work	Think what freedom means to you.
22	Freedom and Censorship. The gatekeepers and their role.	Reading, group and class discussion	Read pp. 81-82.
23	NGOs and Campaign Groups. Amnesty International, Friends of Earth.	Comprehension exercises, discussion	Find out about NGOs in Japan.
24	Bridging the Digital Divide. Understanding the Digital Divide and the problems it brings.	Listening, reading, pair work	Read pp. 95-96.
25	Global Communications, Global Citizenship and the Future. Changes in our future life.	Listening, class discussion	PC task
26	Photography and its role in the news. Presenting the latest impressive photos.	Quiz, individual presentations	PC task
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Japan in the foreign media. What kinds of news stories are reported?	Reading, pair work, class discussion	Finish the final projects.
28	Presenting final projects. Summarizing the Course.	Pair work, class discussion	Write a short comment on the course.
テキスト	John Bray, Yatsuo Hirano, Masami Takahashi, Naomi Machida, Miyuki Takahashi. <i>Cutting through the Media Jungle</i> (Seibido).		

科目名	ENG152: 標準英語スキルズ (文法・語彙)				担当教員	石原 久子		
開講期	春	開講時限	月木2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	基本5文型、品詞の区別、文章構造の理解、語彙・慣用表現							
授業の概要	英語の4技能(読む、書く、聴く、話す)のすべての基礎となる文法を中心に学習します。文章構造を理解するうえで必要不可欠な文法事項を項目ごとに確認して練習問題に取り組みます。辞書の使い方はコツがあるので授業で実践して体得していきます。毎回宿題プリント(語彙)を配布するので自宅学習が必要です。(過度な分量ではありません。)							
達成目標	英語の文章を読む、書く、聴く、話すのに必要不可欠な文法の約束事を整理して理解し、あらゆる種類の文に応用できるようになります。それにより、英検(2級、準1級)、TOEIC(トイック)、TOEFL(トーフル)、IELTS(アイエルツ)などの各種英語能力試験に自信をもって臨める学力を身につけることが目標です。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・語彙の数を増やして実践的に活用できるようになる。 ・文法の約束事を理解することができる。 ・文章の構造を理解して分析できるようになる。 ・文法の理解を手掛かりにして初めて読む文章でも大意を把握できる。 ・文法の理解を手掛かりにしてある程度の長さの英文が書ける。 							
評価方法	積極的な授業参加(前半13回)16%、(後半13回)16%、宿題プリント(前半12回)17%、(後半11回)17%、授業時試験17%、定期試験17%							
評価基準	<p>積極的な授業参加：授業内での質疑応答や練習問題に積極的に取り組み、自発的に考える姿勢を示したかどうか。</p> <p>語彙の宿題プリント：毎回遅れることなく提出し、正答を導き出しているかどうか。</p> <p>2回のテスト：授業で学んだ(インプットした)文法事項を的確に運用(アウトプット)できているかどうか。</p>							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	(1) 文法を学ぶ意味について (2) 語彙を増やす方法について	講義	配布資料復習
2	名詞の用法	講義および演習	語彙 p.6 予習して提出
3	冠詞の用法	講義および演習	語彙 p.7 予習して提出
4	代名詞の用法(基礎編)	講義および演習	語彙 p.8 予習して提出
5	代名詞の用法(応用編)	講義および演習	語彙 p.9 予習して提出
6	基本時制の用法	講義および演習	語彙 p.10 予習して提出
7	進行形の用法	講義および演習	語彙 p.11 予習して提出
8	完了形の用法	講義および演習	語彙 p.12 予習して提出

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修（予習・復習）
9	助動詞の用法（基礎編）	講義および演習	語彙 p.13 予習して提出
10	代名詞の用法（応用編）	講義および演習	語彙 p.14 予習して提出
11	受動態の用法（基礎編）	講義および演習	語彙 p.15 予習して提出
12	受動態の用法（応用編）	講義および演習	語彙 p.16 予習して提出
13	不定詞の用法（基礎編）	講義および演習	語彙 p.17 予習して提出
14	まとめ、授業内試験	講義およびテスト受験	文法 Unit 1-12 復習
15	テストの返却および解説	講義	返却答案復習
16	不定詞の用法（応用編）	講義および演習	語彙 p.18 予習して提出
17	分詞の用法（基礎編）	講義および演習	語彙 p.19 予習して提出
18	分詞の用法（応用編）	講義および演習	語彙 p.20 予習して提出
19	動名詞の用法（基礎編）	講義および演習	語彙 p.21 予習して提出
20	動名詞の用法（応用編）	講義および演習	語彙 p.22 予習して提出
21	形容詞の用法	講義および演習	語彙 p.23 予習して提出
22	副詞の用法	講義および演習	語彙 p.24 予習して提出
23	比較の用法（基礎編）	講義および演習	語彙 p.25 予習して提出
24	比較の用法（応用編）	講義および演習	語彙 p.26 予習して提出
25	前置詞の用法	講義および演習	語彙 p.27 予習して提出
26	関係詞の用法	講義および演習	語彙 p.28 予習して提出
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	テストの返却および解説	講義	返却答案復習
28	英語の発音について	講義	配布資料復習

テキスト	佐藤誠司. <i>Everyday Vocabulary Quizzes</i> (南雲堂) 福井慶一郎、他. <i>Refreshing English Grammar with Short Readings</i> (朝日出版)
参考書	奥タカユキ (編著) 『総合英語エバーグリーン』 (いづな書店) 藤田英時 『「ふしぎの国のアリス」を観るだけで英語の基本が身につく DVD ブック』 (アスコム)
その他 特記事項	毎回の出席と予習の徹底を前提として授業を進めます。 授業では紙辞書あるいは電子辞書に限り使用を認めます。(携帯およびスマホ不可)

科目名	ENG152: 標準英語スキルズ (文法・語彙)				担当教員	松岡 勇一		
開講期	秋	開講時限	火金4限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	文章構造の理解、語彙・慣用表現							
授業の概要	英語をコミュニケーションのツールとして効果的かつ正確に運用していくために不可欠な、文法を学習します。また文法と同様に英語のコミュニケーションを円滑に行っていく上で大切な語彙や慣用表現も学習していきます。							
達成目標	英語の4技能(読む、書く、聴く、話す)の設計図である文法の基礎をしっかりと学習し、その知識をコミュニケーションのツールとして実際に活用していけるようになること、そして日常よく使われる語彙や慣用表現の知識を増やしていくことにより、さらに自分の伝えたいことをスムーズに英語で表現できるようになることが目標です							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> それぞれのユニットで扱われている文法を理解する。 理解した文法を知識として確実に定着する。 定着した知識を実際の会話で使える。 語彙や慣用表現を増やす。 TOEICの文法に関する問題に備える。 							
評価方法	積極的な授業参加 (20%) 文法テスト (40%) 単語テスト (40%)							
評価基準	積極的な授業参加: クラスの中で質疑応答や練習問題に積極的に取り組む姿勢を示したか。 文法テスト: クラスで取り上げた文法を理解したか。 単語テスト: 単語テキストに載っている単語をしっかりと暗記したか。							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	文法の勉強の仕方 現在形	講義と演習、ペアワーク	講義の復習 (pp.2~7)
2	過去形	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.8~13)
3	現在完了形	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.14~19)
4	現在完了形	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.20~25)
5	過去完了形、過去完了進行形	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.26~35)
6	be going to 文法テスト①	講義と演習、ペアワーク、テスト	文法/語彙問題、講義の復習 (pp.36~41)、試験準備
7	will 文法テスト①返却講評	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.42~49)
8	助動詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.50~61)
9	助動詞に似たフレーズ	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、 講義の復習 (pp.62~71)

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
10	if 単語試験①	講義と演習、ペアワーク、テスト	文法/語彙問題、講義の復習(pp.72~75)、試験準備
11	wish 単語試験①返却講評	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.76~79)
12	受動態	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.80~89)
13	間接話法	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.90~93)
14	疑問文	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.94~97)
15	間接疑問文 文法テスト②	講義と演習、ペアワーク、テスト	文法/語彙問題、講義の復習(pp.98~99)、試験準備
16	付加疑問文 文法テスト②返却講評	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.100~101)
17	動名詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.102~113)
18	不定詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.114~129)
19	視覚動詞 単語試験②	講義と演習、ペアワーク、テスト	文法/語彙問題、講義の復習(pp.130~131)、試験準備
20	分詞構文 単語試験②返却講評	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.132~133)
21	名詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.134~147)
22	冠詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.148~159)
23	代名詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.160~169)
24	限定詞	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.170~179)
25	関係代名詞 文法テスト③	講義と演習、ペアワーク、テスト	文法/語彙問題、講義の復習(pp.180~185)、試験準備
26	関係副詞 文法テスト③返却講評	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.186~191)
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	形容詞、副詞、接続詞 単語テスト③	講義と演習、ペアワーク、テスト	文法/語彙問題、講義の復習(pp.192~231)、試験準備
28	前置詞、句動詞 単語テスト③返却講評	講義と演習、ペアワーク	文法/語彙問題、講義の復習(pp.232~269)

テキスト	Raymond Murphy 『マーフィーのケンブリッジ英文法中級編』(Cambridge) 佐藤誠司, <i>Everyday Vocabulary Quizzes</i> (南雲堂)
------	--

科目名	ENG153: 標準英語スキルズ (ライティング)				担当教員	小金沢 裕美子		
開講期	春	開講時限	月木2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	英作文、パラグラフライティング、エッセイライティング、実用英語							
授業の概要	この授業では、基本的なパラグラフ・ライティングの練習を通じて、英作文能力の向上を図る。様々な英文のパターンを理解、習得するために(1)図から構成を概観し、(2)具体例として書かれた英文を読解し、(3)それを参考にオリジナルの作文を書く作業を繰り返す。既習の英文法の知識を確認しつつ、比較的短めの英作文を多く書くことにより、受講者がより複雑な構成を持つエッセイ・ライティングの基礎を身に付けることを目標とする。							
達成目標	題材や目的に応じた英文の構造を理解し、より速く正確に英文を読めるようになることが、最初の目標である。その上で、英語で書かれたエッセイと日本語で書かれたエッセイの構造の違いを理解し、直訳ではなく、英語らしい構成、表現ができるようになることを目標とする。また、最初から辞書に頼りすぎず、まず書いて見る→手直しをするというプロセスを定着させる。英検ライティング試験、TOEFL, IELTS ライティング試験の英作文練習もする。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・題材や目的に応じた英文の構造を理解し、その構造に沿った英作文が書けるようになる。 ・ドラフト→手直しの習慣をつけ、辞書なしでも英文を書き始めることができるようになる。 ・パラフレーズの方法とコツを習得し、より洗練された英文を書けるようになる。 ・同義語、対義語を意識することで、使える語彙を増やす。 ・英語特有の表現に多く触れることにより、英文読解力を高める。 							
評価方法	英作文課題提出 (50%) 文法小テスト (20%) 積極的な授業参加 (20%) コースポートフォリオ (10%)							
評価基準	<p>英作文課題提出：学期中6回～10回英作文の課題をかす。課題の回数は、受講者の人数と能力を見て増減する。遅れることなく課題を提出し、授業で学んだポイントをしっかり理解し、作文に反映できているかが評価ポイントとなる。</p> <p>文法小テスト：学期中2回文法小テストを実施し、得点を評価する。範囲はそれまでに授業で扱った文法プリントの内容とする。</p> <p>積極的な授業参加：授業内での質疑応答や練習問題に積極的に取り組み、自発的に考える姿勢を示したかどうかの評価ポイントとなる。欠席が多いと必然的に授業参加点は低くなる。</p> <p>コースポートフォリオ：学期末に提出するコースポートフォリオを完全な形で提出できたかどうかの評価ポイントとなる。</p>							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	授業ガイダンス、英文エッセイの基本的な約束事	講義、グループワーク	講義の予習 (pp.3-6)
2	第1章 意見サポート型 結論・理由(パターンの学習)、Grammar Worksheet 1	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.15)
3	第1章 意見サポート型 結論・理由(オリジナル・エッセイの作成)	講義と演習、グループワーク	講義の復習(添削された作文の書き直し)
4	第2章 意見サポート型 分析(パターンの学習)、Grammar Worksheet 2	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.21)
5	第2章 意見サポート型 分析(オリジナル・エッセイの作成)	講義と演習、グループワーク	講義の復習(添削された作文の書き直し)

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
6	第3章 意見サポート型 理論・証明 (パターンの学習)、Grammar Worksheet 3	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.27)
7	第3章 意見サポート型 理論・証明 (オリジナル・エッセイの作成)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
8	第4章 比較列挙型 論争 (パターンの学習)、Grammar Worksheet 4	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.33)
9	第4章 比較列挙型 論争 (オリジナル・エッセイの作成)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
10	第5章 比較列挙型 比較 (パターンの学習)、Grammar Worksheet 5	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.39) 小テスト勉強
11	第5章 比較列挙型 比較 (オリジナル・エッセイの作成) 文法小テスト1	小テスト、講義、演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
12	英検、TOEFL、IELTS ライティング Grammar Worksheet 6	講義と演習、グループワーク	復習：英作文課題
13	Email ライティング	講義と演習	復習：Email 課題
14	Email ライティング、TOEIC Reading (Email)、Grammar Worksheet 7	課題と演習、グループワーク	復習：リーディング課題
15	第6章 比較列挙型 分類 (パターンの学習)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.45)
16	第6章 比較列挙型 分類 (オリジナル・エッセイの作成)、Grammar Worksheet 8	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
17	第7章 列挙比較型 指示 (パターンの学習)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.51)
18	第7章 列挙比較型 指示 (オリジナル・エッセイの作成)、Grammar Worksheet 9	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
19	第8章 順序直線型 歴史 (パターンの学習)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (プリント)
20	第8章 順序直線型 歴史 (オリジナル・エッセイの作成)、Grammar Worksheet 10	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し) 小テスト勉強
21	第9章 順序直線型 原因と結果 (パターンの学習)、文法小テスト2	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.63)
22	第9章 順序直線型 原因と結果 (オリジナル・エッセイの作成)	小テスト、講義、演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
23	第11章 説明型 (パターンの学習)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (p.63)
24	第11章 説明型 (オリジナル・エッセイの作成)	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (添削された作文の書き直し)
25	第11章 説明型、グループワーク (新製品を考案する)	演習とグループワーク	プレゼンテーションの準備
26	グループプレゼンテーションと講評	講義と演習、グループワーク	リフレクションシート
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	パラフレーズ集中演習	講義と演習、グループワーク	コースポートフォリオ提出締め切り
28	コースポートフォリオ返却、発表、今後の勉強の進め方	講義と演習、グループワーク	講義の復習 (プリント)

テキスト	Yumiko Ishitani & Emma Andrews. <i>Skills for Better Writing</i> 『構造で書く英文エッセイ』 Revised Edition (改訂版) (南雲堂)
------	--

科目名	ENG153: 標準英語スキルズ (ライティング)				担当教員	G. Stewart		
開講期	秋	開講時限	火金2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	process-writing, functions, genres, peer review, feedback, paragraphs, essays, emails, letters, business							
授業の 概要	Intermediate Writing This class will give intermediate-level students the opportunity to improve their writing in English. They will write a number of written pieces, and through so doing, will gradually create a portfolio of the written work to be submitted near the end of term. This course will focus on helping students to write for both academic and business purposes.							
達成目標	Students will further develop their intermediate-level English writing abilities, including their ability to write pieces according to the writing process, use appropriate structure, write based on function and genre, and select and use appropriate writing strategy-related tactics. They'll also further develop their ability to self-edit and engage in peer review.							
到達目標	By the end of this course, students should be able to: (1) use the writing process to write about a range of topics which draw and build on their critical-thinking skills and inter-cultural knowledge; (2) use a range of tactics to facilitate their writing process; (3) write according to function and genre; (4) structure pieces appropriately; (5) do appropriate research and provide the related references (and avoid plagiarism); (6) avoid making common writing mistakes; (7) use self-editing, peer feedback, and teacher feedback to maximize the quality of their written pieces; and (8) better manage their learning using the "Active Learning" methodology.							
評価方法	Participation and performance in classroom activities (20%); Writing pieces (40%) to be included in "My Writing Portfolio"; Homework tasks (10%), including completion of the relevant sections in "My Study Portfolio"; Exams (20%), including a mid-term exam and a final exam; Independent learning (IL) (10%), using learner-chosen Internet-based and other resources							
評価基準	To be distributed at the first class.							
準備学修 の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Course orientation, Get "My Study Portfolio 1", Introduction of "Active Learning"	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
2	Writing tactics, see "My Writing Portfolio" example, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP1
3	The Basics: A Review - Punctuation, adjectives, adverbs, conjunctions, etc., MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
4	Writing for Practice: Journal Entries - Example, tasks, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP1
5	The Importance of English - An Opinion Piece with Reasons - Example, tasks, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, start "My Mistakes Checklist", IL study, MSP1
6	Self-editing, Peer Feedback, and Teacher Feedback - Examples, practice, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
7	Review 1 - Review vocabulary and expressions, do review tasks, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP1
8	Academic Writing Task 1 - Making an Argument - Example, tasks, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修（予習・復習）
9	Academic Writing Task 2 - Comparing and Contrasting - Example, tasks, feedback, MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP1
10	Academic Writing Task 3 - Persuading - Example, tasks, feedback, submit MSP1	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP1
11	Longer Sentences (Part 1) - Examples, tasks, feedback, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, IL study, MSP2
12	Longer Sentences (Part 2) - Examples, tasks, feedback, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
13	Review 2 - Review vocabulary and expressions, do review tasks, MSP2	Class work, pair work, group work	Review for the Mid-term Exam, MSP2
14	Mid-term Exam - Review, exam, get the answer key, MSP2	Class work, individual work	Review for the Mid-term Exam, IL study, MSP2
15	Mid-term Exam - Return exam, go over results, and provide feedback, correct one's mistakes, conferencing with the teacher, MSP2	Individual work, teacher-learner work	Memorize one's corrections, MSP2
16	Macrostructure - Introduction, body, conclusion, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
17	Short Essay (Part 1) - Example, tactics, draft 1, feedback, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, continue working on draft 1, MSP2
18	Short Essay (Part 2) - Doing simple research, avoiding plagiarism, update draft 1, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, continue working on draft 1, MSP2
19	Short Essay (Part 3) - Write draft 2, peer review, updating, submit to teacher, MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
20	A Business Email - Examples, tasks, feedback, submit MSP2	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, MSP2
21	A Business Letter - Examples, tasks, feedback	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review
22	A Simple Business Report - Example, tasks, feedback	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review
23	Writing for Pleasure: a Short Story - Examples, tasks, feedback	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review
24	Review 3 - Review vocabulary and expressions, do review tasks	Class work, pair work, group work	Finish tasks, review, finish preparing writing portfolio
25	Finish and Share Independent Learning Pieces - Finish, present to group, give and get feedback	Listening and note-taking, group feedback	Review, finish preparing writing portfolio
26	My Writing Portfolio - Final preparations, submit writing portfolio	Class work, pair work	Review, finish preparing writing portfolio
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Final Exam Feedback - Return exam, go over results, and provide feedback, correct one's mistakes	Class, group, pair, and individual work	Finish correcting one's final exam mistakes, memorize one's corrections
28	Conferencing with the teacher (using the performance report), "My Writing Portfolio" feedback, complete "My Study Portfolio" report	Class, group, pair, and individual work	Prepare questions to find out about one's course performance, finish performance report
テキスト	The teacher will provide 2 original 2-page handouts per week - one handout for each class. These will provide relevant writing activities and tasks for each class.		
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>		

科目名	ENG151: 標準英語スキルズ (リーディング)				担当教員	松岡 勇一		
開講期	春	開講時限	火金4限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	リーディングのスキルとストラテジー、精読、多読、文法、語彙、慣用表現							
授業の 概要	英語の文章を日本語に置き換えてから理解するのではなく、日本語の仲介を極力最小化し英文から直接内容をイメージし理解することができるためのスキルやストラテジーを習得していきます。またクラスでは多読によって英文を読むことに慣れるだけではなく、精読を通して英文を理解する上で、大切な要素である文法、語彙、そして慣用表現などにも注意を向けていきます。							
達成目標	多読と精読を通して、またリーディングを効果的に行う上でのスキルとストラテジーを習得することにより英語の文章を直接、日本語の仲介なしに理解する力を養います。またただ受身的に文章から作者の伝えたい情報を得るだけではなく、その内容について自分の見解をもち作者と対話しながら読んでいくことができるように練習します。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・リーディングに必要なストラテジーを習得する。 ・多読を通してあらすじを素早くとらえる力を養う。 ・精読を通して正確に内容を理解する力を養う。 ・読解していくために必要な文法、単語、そして慣用表現を習得する。 ・日常会話と同様、リーディングも作者と読者との間のコミュニケーションであることを認識し、そのコミュニケーションの過程を楽しむ姿勢を養う。 							
評価方法	授業参加 (5%)、ストラテジーテスト (30%)、単語テスト (30%)、リーディングテスト (35%)							
評価基準	授業参加：クラスで発言をしたか。グループワークやペアワークで積極的に参加したか。 ストラテジーテスト：クラスで取り上げたストラテジーを理解できたか。 単語テスト：クラスで取り上げられた単語をしっかりと暗記できたか。 リーディングテスト：クラスで扱ったリーディングを読解できたか。							
準備学修 の時間	本科目の一回 (100分) の授業のための授業外学修 (予習・復習) 時間は、平均 45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	リーディングの勉強法 Unit 1: How You read + How Well You Read	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.9~16)
2	Unit 2: Developing Your "Before Reading Skills"	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.17~20)
3	Unit 2: Developing Your "Before Reading Skills" (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.21~22)
4	Unit 3: Identifying the Main Idea	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.23~26)
5	Unit 3: Identifying the Main Idea (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.27~28)
6	Unit 4: Understanding Supporting Details	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.29~31)
7	Unit 4: Understanding Supporting Details (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペア ワーク	単語、講義復習 (pp.32~34)

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
8	Unit 5: Using Signal words to Predict Ideas	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.35~37)
9	Unit 5: Using Signal words to Predict Ideas (Vocab Strategy), Vocabulary & Strategy Test ①	講義、グループ/ペアワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.38~40)、テスト準備
10	Unit 6: Using Referring Words to Follow Ideas, Vocabulary & Strategy Test ①返却講評	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.41~43)
11	Unit 6: Using Referring Words to Follow Ideas (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.44~46)
12	Unit 7: Understanding Paragraph Organization (Comparison & Contrast), Reading Test ①	講義、グループ/ペアワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.47~52)、テスト準備
13	Unit 8: Understanding Paragraph Organization (Cause & Effect), Reading Test ①返却講評	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.53~58)
14	Unit 9: Understanding Paragraph Organization (Time Order)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.59~64)
15	Unit 10: Understanding Paragraph Organization (Spatial Order)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.65~70)
16	Unit 11: Summarizing Ideas	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.71~73)
17	Unit 11: Summarizing Ideas (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.74~76)
18	Unit 12: Searching for Information	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.77~79)
19	Unit 12: Searching for Information (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.80~82)
20	Unit 13: Using Illustrations and Photos to Aid Comprehension, Vocabulary & Strategy Test ②	講義、グループ/ペアワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.83~88)、テスト準備
21	Unit 14: Read Between the Lines, Vocabulary & Strategy Test ②返却講評	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.89~91)
22	Unit 14: Read Between the Lines (Vocab Strategy)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.92~94)
23	Unit 15: Reading as a Guessing Game (Vocab Strategy), Reading Test ②	講義、グループ/ペアワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.95~100)、テスト準備
24	Unit 16: Critical Reading (Distinguishing Facts from Opinions), Reading Test ②返却講評	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.101~106)
25	Unit 17: Critical Reading (Making Inferences)	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.107~112)
26	Unit 18: Reading for Pleasure	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.113~118)
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Unit 19: Understanding News Styles (Vocab Strategy), Vocabulary & Strategy Test ③	講義、グループ/ペアワーク、テスト	単語、講義復習 (pp.122~124)、テスト準備
28	Unit 20: Assess Your Achievement, Vocabulary & Strategy test ③返却講評	講義、グループ/ペアワーク	単語、講義復習 (pp.125~131)
テキスト	Yuji Ushiro, Chikako Nakagawa, Mari Le Pavoux. <i>Reader's Ark – 20 Treasures of Effective Reading Techniques</i> (Kinseido).		

科目名	ENG151: 標準英語スキルズ (リーディング)				担当教員	石原 久子		
開講期	秋	開講時限	月木2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	基本5文型、文章構造の理解、語彙・慣用表現、イギリスの文化・生活・歴史・風習							
授業の概要	英語の4技能(読む、書く、聴く、話す)のすべての基礎となる文法事項や慣用表現の復習をしながら、文章構造を正確に理解して英文読解ができるようになるために、様々なテーマの文章を読んで内容理解問題に取り組みます。精読と併用して速読の訓練もします。現代イギリスをテーマにした文章を読むので、イギリスの社会背景や文化背景や歴史背景についての知識を学びます。							
達成目標	英語の文章を読む、書く、聴く、話すのに必要不可欠な文法の約束事を整理して理解し、あらゆる種類の文章読解に応用できるような学力を習得します。それにより、英検(2級、準1級)、TOEIC(トイック)、TOEFL(トーフル)、IELTS(アイエルツ)などの各種英語能力試験に自信をもって臨める学力を身につけるのが目標です。イギリスの社会背景や文化背景や歴史背景についての理解を深めると同時に、その他の国々についての興味を広げ、日本との比較の観点から考察することを含めて、グローバルな視野をもてるようになることが目標です。							
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・文法の約束事を理解したうえで文章内容を理解できる。 ・文章の構造を理解して分析できる。 ・初めて読む文章でも文脈から単語の意味を推測でき、大意を把握できる。 ・イギリスの事情について発表できるようになる。 							
評価方法	積極的な授業参加(前半13回)16%、(後半13回)16%、速読17%、ユニット毎の課題17%、ユニット毎のコメント17%、定期試験17%							
評価基準	<p>積極的な授業参加: 授業内での質疑応答や練習問題に積極的に取り組み、自発的に考える姿勢を示したかどうか。</p> <p>速読: 短い時間内で正確に大意を把握しているかどうか。</p> <p>ユニット毎の課題: 各ユニットで学んだ(インプットした)新出語句や文法事項や文章構造および内容を理解したうえで、的確に運用(アウトプット)できているかどうか。</p> <p>ユニット毎のコメント: ユニットで学んだテーマに即して、自分の言葉で書いているかどうか。</p> <p>日英の比較の視点を含んでいるかどうか。</p> <p>試験: 授業で学んだ(インプット)したことを的確に運用(アウトプット)できているかどうか。</p>							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	英語の辞書・事典について	講義	配布資料復習
2	世界における英国の過去と現在(読解)	講義および演習	p.7リーディング単語調べ予習
3	世界における英国の過去と現在(各種問題)	講義および演習	p.8各種問題予習して提出
4	英国の大学生(読解)	講義および演習	p.17リーディング単語調べ予習
5	英国の大学生(各種問題)	講義および演習	p.18各種問題予習して提出
6	緑豊かなロンドン郊外(読解)	講義および演習	p.22リーディング単語調べ予習
7	緑豊かなロンドン郊外(各種問題)	講義および演習	p.23各種問題予習して提出

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
8	実はおいしい英国料理(読解)	講義および演習	p.27 リーディング単語調べ予習
9	実はおいしい英国料理(各種問題)	講義および演習	p.28 各種問題予習して提出
10	公園好きな英国の人々(読解)	講義および演習	p.32 リーディング単語調べ予習
11	公園好きな英国の人々(各種問題)	講義および演習	p.33 各種問題予習して提出
12	ロンドンで働く若者(読解)	講義および演習	p.37 リーディング単語調べ予習
13	ロンドンで働く若者(各種問題)	講義および演習	p.38 各種問題予習して提出
14	世界中で愛される英文学(読解)	講義および演習	p.42 リーディング単語調べ予習
15	世界中で愛される英文学(各種問題)	講義および演習	p.43 各種問題予習して提出
16	ラファエル前派:英国が誇る芸術家集団(読解)	講義および演習	p.47 リーディング単語調べ予習
17	ラファエル前派:英国が誇る芸術家集団(各種問題)	講義および演習	p.48 各種問題予習して提出
18	テレビ好きな国民が好きな番組とは?(読解)	講義および演習	p.52 リーディング単語調べ予習
19	テレビ好きな国民が好きな番組とは?(各種問題)	講義および演習	p.53 各種問題予習して提出
20	英国の辞書に「自然災害」はない!?(読解)	講義および演習	p.62 リーディング単語調べ予習
21	英国の辞書に「自然災害」はない!?(各種問題)	講義および演習	p.63 各種問題予習して提出
22	今日もどこかでデモ行進?(読解)	講義および演習	p.67 リーディング単語調べ予習
23	今日もどこかでデモ行進?(各種問題)	講義および演習	p.68 各種問題予習して提出
24	原子力発電それとも再生可能エネルギー?(読解)	講義および演習	p.72 リーディング単語調べ予習
25	原子力発電あるいは再生可能エネルギー?(各種問題)	講義および演習	p.73 各種問題予習して提出
26	仕事と育児を両立させるロンドンの女性	講義および演習	p.76 リーディング単語調べ予習
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	テストの返却および解説	講義	返却答案復習
28	映画や洋書を使って楽しく学習するためのヒント	講義	配布資料復習

テキスト	ジョナサン・リンチ、他. <i>A Fresh Look at Britain</i> (成美堂)
参考書	辻野功(編著)『イギリスを旅する35章』(明石書店) 近藤久雄、他『イギリスを知るための65章』(明石書店)
その他 特記事項	毎回の出席と予習の徹底を前提として授業を進めます。 授業では紙辞書あるいは電子辞書に限り使用を認めます。(携帯およびスマホ不可)

科目名	ENG159: 標準英語スキルズ (パブリックスピーキング)				担当教員	M. Trazi Williams	
開講期	春	開講時限	月木4限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先	
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要				学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。				3-③	
キーワード	self-introduction, public speaking, persuasive presentation, process, survey, controversial issues, critical thinking, PowerPoint presentation						
授業の 概要	This class focuses on helping students write and practice public speeches and PowerPoint presentations. Students will learn to select topics, organize and present them logically and persuasively using appropriate speech techniques.						
達成目標	<ul style="list-style-type: none"> For students to acquire the ability to construct and deliver public speeches and PowerPoint presentations For students to develop critical thinking skills For students to gain confidence when making public speeches and PowerPoint presentations 						
到達目標	At the end of this class students will be able to organize, write and deliver public speeches and PowerPoint presentations using appropriate voice, gestures, and presentation techniques. Students will be able to present opinions persuasively and answer questions on their presentations.						
評価方法	Participation and performance in classroom activities (30%); Homework assignments (10%); Speeches (30%); PowerPoint presentation (30%)						
評価基準	Participation and performance: active involvement in pair work, group work, discussions and class activities; Speeches: five 2-minute speeches evaluated on technique, presence, organization, content, compelling opinions, astute question answers; PowerPoint presentation: 7-minutes, evaluated on presence, organization, content, and technique; Homework: assignments must be complete and submitted on time.						
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).						

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Syllabus explanation, class guidelines, Teacher self introduction speech	Teacher explanation	Read syllabus and do Getting Ready pp. 2-10
2	Getting Ready: classmate interviews, brainstorming	Small-group work, teacher explanation	Write a 2-minute Self Introduction speech
3	Self Introduction speech	Teacher evaluation, pair work	Read and complete pp. 11-17
4	Unit 1: A Person to Admire: life history, language focus	Listening, pair work	Begin brainstorming A Person to Admire speech
5	Unit 1: A Person to Admire, speech notes	Discussion, listening, pair work	Write A Person to Admire speech
6	Speech 1: A Person to Admire	Teacher explanation, small group work	Read and complete pp. 20-23
7	Unit 2: A Great Vacation Idea: choices, plans, language focus	Teacher explanation, small group work	Read and complete pp. 24-29
8	Unit 2: A Great Vacation Idea	Teacher explanation, pair work	Write A Great Vacation Idea speech
9	Speech 2: A Great Vacation Idea	Teacher evaluation, small group work	Read and complete pp. 32-35
10	Unit 3: Young People Today: surveys, class mini-survey	Discussion, listening, small-group work	Read and complete pp. 36-41

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修（予習・復習）
11	Unit 3: Young People Today: organizing ideas, concluding signal and review	Writing survey questions, pair work	Write survey questions and conduct survey
12	Unit 3: Young People Today: survey questions editing	Conduct in-class survey	Write a Young People Today speech
13	Speech 3: Young People Today	Teacher evaluation, small group work	Read and complete pp. 44-47
14	Unit 4: Let Me Explain: explaining a process	Listening, pair work	Read and complete pp. 48-53, prepare slides for the speech
15	Unit 4: Let Me Explain: organizing ideas, speech preparation	Listening, pair work	Write a Let Me Explain speech
16	Speech 4: Let Me Explain	Teacher evaluation, small group work	Review slides and writing
17	Unit 5: In My Opinion: issues, opinion survey	Listening, pair work	Scan unit's contents
18	Unit 5: In My Opinion: persuasive presentations	Listening, pair work	Read and complete pp. 56-63
19	Unit 5: In My Opinion: peer evaluation	Listening, discussion, pair work	Read and complete pp. 63-77
20	Speech 5: In My Opinion	Speeches, small group work	Write an In My Opinion Speech
21	Speech 5: In My Opinion	Speeches, small group work	Read and complete pp. 74-77
22	Unit 6: In the News: headlines, summarizing	Reading, listening	Select a topic that is in the news
23	Speech 6: In the News	Speeches	Write a speech on In the News
24	Speech 6: In the News	Speeches, small group discussions	Select PowerPoint topic, begin writing and making slides
25	PowerPoint presentations	Pair group and small group discussions	Make a PowerPoint presentation
26	PowerPoint presentations	Pair group and small group discussions	Make a PowerPoint presentation
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	PowerPoint presentations	Pair group and small group discussions	Make a PowerPoint presentation
28	PowerPoint presentations	Pair group and small group discussions	Make a PowerPoint presentation
テキスト	Steven Gershon. <i>Present Yourself 2 Viewpoints, Second Edition</i> (Cambridge).		
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>		

科目名	ENG158: 標準英語スキルズ (ディスカッション)				担当教員	M. Nepomuceno	
開講期	春	開講時限	月木4限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先	
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要				学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。				3-③	
キーワード	Speaking, Argumentation, Domestic and International Topics, Cultures, Picture Stories						
授業の 概要	The class will use the question and answer worksheets as their guide to discussions. Students will write ideas for the topics to expand their views for discussion. Students will observe active class participation, assignments, and presentations in class. Pronunciation practice, fun and creative activities are necessary for clear understanding. Group Reports are expected for all the students.						
達成目標	This course is designed to engage students into meaningful conversations and spark critical thinking at the same time. It will help students organize their thinking, examine other points of view and draw richer understanding from the topics read and written. In the end, the students will develop confidence and may acquire logical and critical thinking skills.						
到達目標	By the end of this course, the students should be able to: <ul style="list-style-type: none"> • answer and discuss with their peers the questions of the assigned topics for their groups • increase their knowledge of the assigned topics • write creative sentences expressing their points of view on the tests • deliver confidently a three-minute speech • reply to questions with fluency and precise grammar during the one-on-one interview • use, demonstrate and expand the topics discussed for their group presentations 						
評価方法	Participation / Performance in Classroom Activities (30%) Homework (10%) Testing and Assessment: Group Presentations (25%) Short Tests (Quizzes) (15%) One-on-One Interview (10%) Speech (10%)						
評価基準	To be distributed at the first class.						
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).						

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Class Rules / Grading System Criteria / Icebreakers / Defining Discussion Activities	Speaking Activities Brainstorming	Bring Picture of Kids Prepare for an explanation
2	Topic: Kids	Lecture Group Discussion	Research: What are the good and bad points of cosmetics?
3	Topic: First Impressions about Appearances Interesting Facts / Cosmetics	Discussion Pair Work	Research: What is personality?
4	Topic: Colors / Personality Tests Psychological Test	Individual Discussion Class Activities	Research: Japanese superstitious beliefs
5	Topic: Beliefs Superstitions / Folklores / Predictions	Group Work Class Activities	Research: List of English words of Japanese origins
6	Topic: Origins and Numbers Numerology	Pair Work Class Activities	Bring photos of family, relatives & friends
7	Topic: Family, Friends and Neighbors	Pair work Class Activities	Review all the topics learned
8	Review Topics on Kids, Appearance, Colors, Beliefs, Origins, Numbers, Family, & Friends	Review: Fun activities Question and Answers	Study all the topics discussed

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
9	Short Test Number 1 Brief Review	Essay Test	Group Study Do internet research
10	Return Short Test Number 1 and go over results	Group Discussion	Research: Different Kinds of Occupations
11	Topic: Occupations	Group Work Class Activities	Research: Enumerate school activities
12	Topic: School	Group Work Class Activities	Research: For what things people save money?
13	Topic: Money Personality Quiz show	Pair Work Individual Work	Research: Favorite Love songs and why?
14	Topic: Love	Pair Work Class Activities	Research: When is a person considered to be honest?
15	Topic: Honesty	Group Discussion	Research: When is a person considered to be kind?
16	Topic: Kindness	Pair Work Individual Work	Review all topics learned
17	Review Topics on Occupation, School, Money, Love, Honesty, & Kindness	Review: Fun activities Question and Answers	Study all the topics discussed
18	Short Test Number 2 Brief Review	Essay Test	Group Study Do internet research
19	Return Short Test Number 2 and go over results	Group Discussion	Research a Good Topic for a Three-Minute Speech
20	English Essentials Writing: A Three-Minute Speech	Writing the Speech	Memorize the Three-Minute Speech
21	Memorize: Three-Minute Speech Individual Speech (1/4 of the students in class)	Memorizing the Speech Delivery	Memorize the Three-Minute Speech
22	Individual Speech Delivery (The remaining 3/4 of the students in class)	Memorizing the Speech Delivery	Research topic for presentation
23	One-on-One Interview Preparation for Group Presentations	Classroom: Interview Research	Research topic for presentation
24	One-on-One Interview Preparation for Group Presentations	Classroom: Interview Research	Memorize and review topics for presentation
25	Final Group Presentations	Groups Reporting Others: Q & A	Memorize and review topics for presentation
26	Final Group Presentations	Groups Reporting Others: Q & A	Try answering the Part 1 questions on the movie
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Movie: Part 1 Q & A	Comprehension Questions and Answers	Try answering the Part 2 questions on the movie
28	Movie: Part 2 Q & A	Comprehension Questions and Answers	Complete all interview, reports, test, homework, movie question

テキスト	Printed Materials (Handouts) to be provided and distributed in advance in class.
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>

科目名	ENG161: 標準英語スキルズ (編入対策)				担当教員	永野 良博		
開講期	春	開講時限	月木5限	研究室	4218	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Vocabulary, grammar, reading, test-taking strategies							
授業の概要	標準レベルの大学編入学英語試験に対応出来るように、語彙、文法、読解を中心に学ぶ。特に長文読解に重点を置き、内容として時事問題、一般教養、学問等を扱う多様な文章を読む。言語技能獲得と共に文章を明確に読み取ることが出来るように、文の背後に在る考えの理解力や、論理的思考力を身に付ける。また設問に的確に解答出来るように、出題の意図の理解を中心としたストラテジーも学ぶ。							
達成目標	標準レベルの編入学英語試験問題に効果的に解答するための、語彙、文法、読解を中心とした知識及び技能を修得出来る。文脈内に置かれた語彙の正確な理解力、文章内で使用される文法や文構造の実用的な理解力、発展する主題の論理的理解力を修得出来る。また出題の意図を分析し、試験が求める英語力、思考力を理解した上で、解答出来るようになる。							
到達目標	英検準一級レベルの語彙、文法、読解問題、及び過去の編入学試験の問題を理解出来るようになる。短文及び長文内に置かれた単語の品詞、発音、正確な意味とニュアンス、そして文法や文構造を複雑なものまで理解出来るようになる。長文内の議論の発展を、主題の提示から結論に至るまで、論理的に捉え、文章全体の構造、個々の部分の主題発展における役割を理解出来るようになる。また出題の意図を読み解き、どのような英語力と思考力が求められているか理解し、時事問題、教養、学問等の知識を基に適切な解答を導ける。また一部、短文の作文問題にも、正しい語彙、文法、文構造の使い方をもって対応出来るようになる。							
評価方法	授業参加 40%、授業内テスト 30%、定期試験 30%							
評価基準	授業参加については、単語、文法、読解等の英語理解に関わる質疑応答において、十分な予習を基に正確に解答出来ること。テキストに既に記載されている設問のみならず、テキストの内容全体そしてプリント等の配布物全体に関する質疑応答においても、同評価基準があてはめられる。授業内テスト及び定期試験では、語彙、文法、読解、作文、出題の意図等について、授業内で扱った内容に基づき、時事問題、教養、学問等の背景的知識と論理的思考力を示しながら正確に解答出来ること。							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	科目導入 Power Exercise for STEP Pre-1, Day 1. Voc & Gram. Reading main topic: The Louvre	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 6-17を読む
2	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 1. Main topic: The Louvre	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 6-17を読む
3	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 1. Main topic: The Louvre まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 6-17及びプリントを読む
4	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 2. Voc & Gram. Reading main topic: Science	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 18-29を読む
5	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 2. Main topic: Science	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 18-29を読む
6	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 2. Main topic: Science まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 18-29及びプリントを読む

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
7	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 3. Voc & Gram. Reading main topic: Media	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 30-45 を読む
8	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 3. Main topic: Media	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 30-45 を読む
9	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 3. Main topic: Media まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 30-45 及びプリントを読む
10	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 4. Voc & Gram. Reading main topic: Computer Science	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 46-57 を読む
11	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 4. Main topic: Computer Science	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 46-57 を読む
12	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 4. Main topic: C.S. まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 46-57 及びプリントを読む
13	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 5. Voc & Gram. Topic: Technology, medicine, language	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 58-71 を読む
14	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 5. Main topic: Technology, medicine, language	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 58-71 を読む
15	まとめ、授業内試験	講義、質疑応答、試験	指定された試験範囲について 学修
16	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 6. Voc & Gram. Reading main topic: Work and leisure	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 72-87 を読む
17	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 6. Main topic: Work and leisure	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 72-87 を読む
18	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 6. Main topic: W.L. まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 72-87 及びプリントを読む
19	P. E. for STEP Pre-1, Day 7. Voc & Gram. Topic: Human Brain 試験の返却、および解説	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 88-99 を読む
20	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 7. Main topic: Human Brain	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 88-99 を読む
21	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 7. Main topic: H.B.まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 88-99 及びプリントを読む
22	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 8. Voc & Gram. Topic: Farmers, swimming, technology	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 100-113 を読む
23	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 8. Main topic: Farmers, swimming, technology	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 100-113 を読む
24	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 8. Main topic: Farmers. . . まとめ及び過去問題	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 100-113 及びプリント
25	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 9. Voc & Gram. Reading main topic: Traffic accidents	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 114-129 を読む
26	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 9. Main topic: Traffic accidents	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 114-129 を読む
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Power Exercise for STEP Pre-1, Day 10. Main topic: Sports, environment, history	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 131-146 を読む
28	P. E. for STEP Pre-1, Day 10. Main topic: Sports. . . 試験の返却、および解説	講義、質疑応答	Power Exercise for STEP Pre-1 pp. 131-146 を読む

テキスト	ECC 編『10日間完成英検準一級』(南雲堂)、模擬問題プリント
------	----------------------------------

科目名	ENG180: 準上級英語アカデミックスキルズ (諸学問領域)					担当教員	T. Gould	
開講期	春	開講時限	火金4限	研究室	4209	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Academic Skills, critical thinking, content-based learning, theme-based learning							
授業の概要	The objective of this course is for students to learn and practice the fundamental skills necessary to succeed in an English-speaking academic environment. Overall, the activities we do in this course will include developing all the major skills – reading, writing, listening, and speaking. Students can expect to learn, through short lectures and intensive practice sessions, many ways that they can improve on their abilities in these areas.							
達成目標	Students will participate in guided conversations about specific topics covered in the textbook and suggested by the instructor. Students will learn the vocabulary necessary to participate actively in a conversation and contribute new information in a fluent, real-time situation. Students will develop organization and critical thinking skills through a variety of in-class and out of class activities and homework assignments.							
到達目標	By the end of the semester, each student should be able to listen to a lecture in English and take notes that can be used to create an outline and support later discussion. Students should be able to participate fully in a conversation with another student based on a wide range of level appropriate reading and listening passages. Students will also be able to construct an approximately 10 minute presentation from outline to final performance and answer questions from other students and the instructor.							
評価方法	Participation and performance in classroom activities (20%); Homework assignments (20%); Testing and assessment, such as in-class writing, quizzes, tests, and final presentation (60%)							
評価基準	Participation and performance: demonstration of attention during lectures, willingness to actively participate during pair work, display understanding and follow conversation guidelines; Writing: find main and supporting ideas in passages and present summaries in clear paragraphs, show best effort to help other students during peer editing; Homework: complete in timely fashion, display understanding of and use lesson contents; Testing: correctly answer questions relating to class content; Presentations: display adequate understanding of topic, be able to speak without too much recourse to script / notes, eye contact, voice control, answer questions about presentation.							
準備学修の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Introduction to course, text, and classroom management; self-introductions, conversations	Listening practice, asking questions, conv.	Read syllabus and get familiar with textbook, write P'graph
2	Psychology: Happiness; lecture topic and organization; agreeing / disagreeing	Conversation, group discussion, pair-work	Exercises in CT: pages 2-6
3	Questions, quantifiers, review simple and continuous past, asking for and giving advice	Reading aloud, pair-work, discussion	Exercises in CT: pages 7-11
4	Linguistics: a time to learn; signal questions, syllable stress, rise / falling intonation	Pair-work, conversation, group discussion	Exercises in CT: pages 12-16
5	How to learn a language; How to make a presentation	Conversation, peer-editing, short lecture	Exercises in CT: pages 17-21
6	Test 1 (Units 1 & 2) In-class writing	Tst.In-class writing, pair work, group discussion	Study for test and prepare outline for in-class writing
7	Return test and go over results; Public health: sleep; signal phrases; expressing an opinion	In-class writing, peer-editing	Exercises in CT: pages 22-25

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
8	Preparing and making a good presentation, Handling audience questions	Short lecture, group discussion,	Exercises in CT: pages 26-31
9	Business: negotiating for success; lists; asking for opinions or ideas; expressing an opinion	Pair-work, discussion, peer-editing	Exercises in CT: pages 32-36
10	Asking for clarification or confirmation; keywords - community, individual, majority	Conversation, peer-editing, short lecture	Exercises in CT: pages 37-41
11	Test 2 (Units 3 & 4) In-class writing	Test. In-class writing., pair work, grp discussion	Study for test and prepare outline for in-class writing
12	Return test and go over results; Art history; asking for opinions, ideas; agree / disagree	Listen to presentations, note taking, ask quest's	Exercises in CT: pages 42-46
13	Styles of visual art; using visual aids; pausing between thought groups	Listen to presentations, note taking, ask quest's	Exercises in CT: pages 47-51
14	Technology: robots; numbers; offering a fact or example; trying to reach a consensus	In-class writing, fact-checking	Exercises in CT: pages 52-56
15	Examples and restatement, trying to reach a consensus, offering a fact or example	In-class reading, pair work, group discussion	Exercises in CT: pages 57-61
16	Test 3 (Units 5 & 6) In-class writing	Tst. In-class writing, pair work, group discussion	Study for test and prepare outline for in-class writing
17	Return test and go over results; Media studies: video games; points of view; disagreeing	Group discussion, pair-work, fact-checking	Exercises in CT: pages 62-66
18	Opportunity cost: corpus-based vocabulary - concepts, economics, elements, excludes	Short lecture, discuss., Exam feedback	Exercises in CT: pages 67-71
19	Biology: genetically modified food; key terms; offering a fact or example	Pair work, lecture, conversation	Exercises in CT: pages 72-76
20	Keeping the discussion on-topic; researching an explorer or adventurer and presenting	In-class reading, pair work, group discussion	Exercises in CT: pages 77-81
21	Test 4 (Units 7 & 8) In-class writing	Tst. In-class writing, pair work, group discussion	Study for test and prepare outline for in-class writing
22	Return test and go over results; Business: design thinking, intelligence; degrees of certainty	Lecture, fact-checking, pair work, group disc.	Exercises in CT: pages 82-91
23	Noting numbers and dates from a short talk, fact-checking statements, practice linking	Short lecture, discuss., Exam feedback	Exercises in CT: pages 97-101
24	Ethics: doing the right thing; asking for opinions or ideas; expressing an opinion	Pair-work, conversation, group discussion	Exercises in CT: pages 102-106
25	Using real-world examples; expressing an opinion; offering a fact or example	Conversation, peer-editing, short lecture	Exercises in CT: pages 107-111
26	Summary and discussion of student choice of Unit 9, 10, 11, or 12	Pair-work, conversation, group discussion	Read and prepare to lead discussion for chosen unit
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Individual Presentations	Listen to presentations, notetaking, ask quest's	Prepare discussion questions, review outline for present's
28	Individual Presentations	Listen to presentations, notetaking, ask quest's	Prepare discussion questions, review outline for present's
テキスト	Helen Solorzano and Laurie Frazier. <i>Contemporary Topics 1: 21st Century Skill for Academic Success</i> (Pearson).		

科目名	ENG181: 準上級英語アカデミックスキルズ (社会学)					担当教員	C. Oliver	
開講期	秋	開講時限	火金4限	研究室	4205	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	academic English, content-based learning, theme-based learning, sociology, social sciences							
授業の概要	This course aims to help students develop skills needed to understand, write, and speak effectively about academic topics in English. Lessons will be based on the main reading passage (about 400 words) of each textbook unit. These passages deal with social issues that are often studied in sociology and other social sciences, such as social psychology and communication. During the semester, each student will do three short presentations and a longer final presentation.							
達成目標	Through this course, students will be able to build up their academic English vocabulary, improve their ability to read passages on topics related to sociology and other social sciences, and develop their skills in writing, discussion, and presentation in relation to such topics.							
到達目標	By the end of the semester, students should be able to do the following: <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: understand and use key English vocabulary provided by the textbook; • Reading: grasp main ideas and details in moderately difficult passages using academic vocabulary; • Writing: summarize passage content and research discussed in passages; • Discussion: engage in discussion of topics covered in the textbook, using key vocabulary; • Presentation: present both general ideas and specific information / details / examples on a topic related to sociology or another social science in an organized, easy-to-understand way. 							
評価方法	Participation and performance, including 3 short presentations (35%); Homework (35%); Tests (20%); Final Presentation (10%).							
評価基準	Participation and performance: active everyday involvement, effort to use English, engagement in discussions, use of key vocabulary studied; content, organization and understandability of short presentations. Homework: submitted on time and according to instructions, understanding / use of key vocabulary, summarizing of passage content and research discussed in passages. Tests: understanding / use of key vocabulary, grasp of main ideas / details in passages. Final Presentation: topic related to sociology or another social science, use of general ideas and specific information / details / examples, organization, easy to understand, length.							
準備学修の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	Introduction to the course; explanation of Short Presentation #1	explanation by instructor, pair-work	Review syllabus carefully
2	Unit 1 (social networking): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Study Unit 1 vocabulary in advance
3	Unit 1 (social networking): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 1 text thoroughly
4	Recap of Unit 1; Unit 2 (lifestyles): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 2 vocabulary in advance
5	Unit 2 (lifestyles): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 2 text thoroughly
6	Recap of Unit 2; Unit 3 (parenting styles): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 3 vocabulary in advance

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
7	Short Presentations #1 (introduce an important sociologist or other social scientist); explanation of Short Presentation #2	presentations	Prepare presentation
8	Unit 3 (parenting styles): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 3 text thoroughly
9	Recap of Unit 3; Unit 13 (gender & divorce): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 13 vocabulary in advance
10	Unit 13 (gender & divorce): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 13 text thoroughly
11	Recap of Unit 13; Unit 7 (social movements): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 7 vocabulary in advance
12	Unit 7 (social movements): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 7 text thoroughly
13	Short Presentations #2 (about a mini survey project)	presentations	Prepare presentation
14	Test #1 (Units 1, 2, 3, 13, 7); explanation of Short Presentation #3	test, explanation by instructor	Study for test
15	Recap of Unit 7; Unit 9 (employment trends): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 9 vocabulary in advance
16	Unit 9 (employment trends): comprehension, discussion; return Test #1 and go over results	pair / small-group work, discussion	Read Unit 9 text thoroughly
17	Recap of Unit 9; Unit 10 (social stratification): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 10 vocabulary in advance
18	Unit 10 (social stratification): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 10 text thoroughly
19	Recap of Unit 10; Unit 11 (communication): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 11 vocabulary in advance
20	Unit 11 (communication): comprehension, discussion; explanation of Final Presentation	pair / small-group work, discussion	Read Unit 11 text thoroughly
21	Short Presentations #3 (about a mini interview project)	presentations	Prepare presentation
22	Recap of Unit 11; Unit 12 (social deviance): vocabulary, text	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 12 vocabulary in advance
23	Unit 12 (social deviance): comprehension, discussion	pair / small-group work, discussion	Read Unit 12 text thoroughly
24	Recap of Unit 12; Unit 5 (population): all parts (if possible)	pair / small-group work, discussion	Prepare Recap homework; study Unit 5 vocabulary in advance
25	Test #2 (Units 9, 10, 11, 12, 5); recap of Unit 5	test, pair / small-group work, discussion	Study for test; prepare Recap HW
26	Preparation for Final Presentation; return Test #2 and go over results	individual guidance from instructor; pair work	Begin making rough draft of final presentation
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Final Presentations	presentations	Prepare presentation
28	Final Presentations	presentations	Prepare presentation

テキスト	Jim Knudsen. <i>Everyday Sociology</i> (Nan'un-do).
参考書	<i>English Essentials: An Academic Skills Handbook</i>

科目名	ENG182: 準上級英語スキルズ (TOEICスピーキング・ライティング対策)				担当教員	M. Andrade	
開講期	秋	開講時限	火金2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先	
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要				学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。				3-②, 3-③	
キーワード	assessment, skills, speaking, testing, TOEIC, writing						
授業の 概要	This course will provide information, practical advice, and training to help students achieve higher scores on the TOEIC Speaking and Writing test. It will begin with a thorough explanation of the sections of the test and the test-taking procedures. Next, there will be a practice test to assess each student's strengths and weaknesses. Based on the results, students will set their personal study goals and engage in practical training to acquire the skills, strategies, and knowledge to achieve them.						
達成目標	<ul style="list-style-type: none"> • To become familiar with the sections, contents, instructions, and procedures of the test. • To understand what abilities are needed for each proficiency level of the test. • To understand one's own strengths and weaknesses on the test. • To set one's own study goals and make a study plan to achieve them. • To acquire the skills, test-taking strategies, and knowledge to do well on the test. 						
到達目標	(1) Demonstrate an understanding of the sections, contents, and procedures of the test; (2) Demonstrate an understanding of the vocabulary, phrases, patterns, and organization needed to achieve one's target proficiency level; (3) Demonstrate good study skills and study habits to strengthen one's abilities; and (4) Demonstrate ability to apply test-taking strategies and improve one's scores on practice tests.						
評価方法	<ul style="list-style-type: none"> • Participation 25% • Homework 25% • Assessment 30% (Midterm: 実践 Writing Test 15%, Final Exam: 実践 Speaking Test 15%) • Quizzes 20% (Writing 10%, Speaking 10%) 						
評価基準	(1) <i>Participation</i> : Active engagement in individual, pair, and whole class activities. Ability to answer the instructor's questions accurately and completely. (2) <i>Homework</i> : Punctuality, completeness, and quality. (3) <i>Assessment</i> : Scores on practice speaking and writing tests. (4) <i>Quizzes</i> : Accurate use and understanding of vocabulary, phrases, patterns, and organization.						
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).						

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Introduction pp. 3-22.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Buy the textbook. Read pages 3-22.
2	Unit 1: Trial Writing Test. Self-evaluation of strong and weak points on the test.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Read the instructions for Unit 1. Reflect on your results. Set goal.
3	Unit 2: Writing a Sentence Based on a Picture: Questions 1-5	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Questions 1-5.
4	Unit 2: Writing a Sentence Based on a Picture: Questions 1-5 (continued)	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Questions 1-5. Evaluate your performance. Set goal.
5	Unit 2: Respond to a Written Request (Email): Questions 6-7	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 6.
6	Unit 2: Respond to a Written Request (Email): Questions 6-7 (continued)	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 7.
7	Unit 2: Write an Opinion Essay: Question 8.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 8.

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
8	Unit 2: Write an Opinion Essay: Question 8 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 8 (continued).
9	Unit 2: Write an Opinion Essay: Question 8 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Question 8. Evaluate your performance. Set goal.
10	◎ Review lessons 1-9. Unit 3: Writing quiz (vocabulary, phrases, patterns, organization)	Self-study. Take test. Evaluate results.	Review lessons 1-9 and study for the quiz.
11	◎ Review lessons 1-9. Unit 3: 実践 Writing Test (1).	Self-study. Take test. Evaluate results.	Review lessons 1-9 and study for the test. Reflect and set goal.
12	Return tests and go over results.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Analyze and reflect on your test performance. Set goal.
13	Unit 1: Trial Speaking Test. Self-evaluation of strong and weak points on the test.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Read the instructions for Unit 1. Reflect on your results. Set goal.
14	Unit 2: Read a Text Aloud: Questions 1-2.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Questions 1 and 2.
15	Unit 2: Read a Text Aloud: Questions 1-2 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Q1 and 2. Evaluate your performance. Set goal.
16	Unit 2: Describe a Picture: Question 3.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 3.
17	Unit 2: Describe a Picture: Question 3 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Question 3. Evaluate your performance. Set goal.
18	Unit 2: Respond to Questions: Questions 4-6.	Lecture, small group, pair activities, one-to-one	Study Unit 2. Analyze and practice Questions 4-6.
19	Unit 2: Respond to Questions: Questions 4-6 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Questions 4-6. Evaluate your performance. Set goal.
20	Unit 2: Respond to Questions Using Information provided: Questions 7-9.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Practice Questions 7-9.
21	Unit 2: Respond to Questions Using Information provided: Questions 7-9 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Questions 7-9. Evaluate your performance. Set goal.
22	Unit 2: Propose a Solution: Question 10.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 10.
23	Unit 2: Propose a Solution: Question 10 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Question 10. Evaluate your performance. Set goal.
24	Unit 2: Express an Opinion: Question 11.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 11.
25	Unit 2: Express an Opinion: Question 11 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Analyze and practice Question 11 (continued).
26	◎ Review and Speaking quiz (vocabulary, phrases, patterns, organization).	Self-study. Take quiz. Correct quiz.	Review lessons 13-25 and study for the quiz.
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Return tests and go over results.	Lecture. Analyze and evaluate results.	Reflect and set goals.
28	Review, advice, reflection, and individual consultations.	Lecture, reflection paper, one-to-one.	Write your reflection paper and prepare a self-study plan.

テキスト	『TOEIC Speaking and Writing 公式テストの解説と練習問』(国際ビジネスコミュニケーション協会)
参考書	浅場 真紀子『TOEIC テストスピーキング/ライティング総合対策』(旺文社) 横川 綾子『はじめての TOEIC テストスピーキング/ライティング完全攻略』(アルク)
その他 特記事項	(1) Depending on the ability of the students and size of the class, the schedule and contents above may be modified. (2) If possible, bring a smartphone so that you can record your Speaking Test responses.

科目名	ENG223: 上級英語スキルズ (学術論文作法)				担当教員	G. Freddes		
開講期	秋	開講時限	火金2限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	Essay writing, academic writing, academic research papers, plagiarism, APA-style format							
授業の 概要	This advanced academic writing course will begin with a review of the essay and guide students through a methodical step-by-step approach toward writing a complete APA-style academic paper. Additionally, through classroom and outside-class activities, students will further develop their skills in reading, listening, critical thinking, and oral presentations. Active participation in all classroom activities and extensive writing in and outside class will be required.							
達成目標	The ultimate goal of this course is to enable students to become autonomous learners, able to research, write, and present their next academic research paper independently.							
到達目標	By the end of this course, students will understand the parts of an essay and research paper including methods of support, process writing and the difference between a persuasive and expository essay or research paper. Students will be able to constructively conduct and learn from peer review, be able to carry out effective research, and apply critical thinking skills toward careful evaluation of sources. They will understand what constitutes plagiarism and how to avoid it by quoting or paraphrasing. Students will be able to use the APA-style format to properly organize and present their research.							
評価方法	Participation (30%), Homework (30%), Essay and Research Paper (40%)							
評価基準	Participation (active involvement in text exercises, pair work, peer review, in class research and writing, oral presentations); Homework (evidence of research, note-taking, note card file, efforts to improve your writing, thorough completion and timely submission of assignments); Essay and Research Paper (depth of research, quality of sources, logical organization, clarity in expression, and strict adherence to APA-style format)							
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Course introduction. Reasons for writing essays; standard parts of an essay	Self-introduction, reading	Creative process paragraph
2	Review of the essay: methods of support; Process writing	Oral presentation, pair work, writing	List topics of interest
3	Choosing a topic: The difference between a persuasive and expository essay	Group discussion, pair work, writing	Decide type of essay and topic
4	Prepare to write a first draft. Pre-writing: brainstorming, thesis, clustering, outline	Pair work, writing	Thesis statement, outline, first draft
5	Peer review. More about introductions; conclusions	Effectively reviewing papers, pair work	Complete the first draft
6	Peer review: responding to peer review; revising a first draft	Pair work, writing	Revise and rewrite first draft
7	Researching: considering sources of information	Presentation, online search techniques	Read textbook pp. 28-29
8	Researching: evaluating sources; documenting sources; taking notes	Compare, analyze two web pages, writing	Begin research, note cards

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
9	Outlining: common patterns of organization; expository; persuasive	Pair work, textbook exercises, writing	Write a simple outline
10	Avoiding plagiarism: academic expectations; importance of crediting sources	Reading, writing	Continue research, note cards
11	Avoiding plagiarism: when to quote and when to paraphrase	Pair work, text exercises, writing	Continue research, note cards
12	Avoiding plagiarism: proper use of quotations; signal phrases	Pair work, writing	Evaluate note cards
13	The language of the research paper: Techniques for paraphrasing	Pair work, writing	Continue research, note cards
14	Paraphrasing academic English; emphasis; passive voice; active voice; connectors	Pair work on note cards' writing	Rewrite outline
15	Writing the first draft: learn more about thesis statements; thesis types	Pair work; Self-evaluation of thesis	Revise thesis
16	Writing the first draft: using source material to support your writing	Explain your outline to group	Write first draft
17	In-text citation: correct formatting for APA style	Peer review, writing	Revise first draft
18	In-text citations; APA guide to style; following style	Reading, pair work, peer review	Add in-text citations
19	Academic language: appropriate style and tone; make points stronger and more precise	Pair work, writing	Revise first draft
20	Academic language: phrasal verbs and idioms; modifiers	Pair work, writing	Write a second draft
21	Editing your paper: language and punctuation; Accuracy in research	Pair work, writing	Edit your writing
22	Editing your paper: accuracy in writing; Abstracts	Pair work, oral presentation	Check grammar
23	Presenting your research: prepare for oral presentation; APA-style title page	Prepare a brief presentation	APA-style title page
24	Presenting your research: APA-style; works cited; using notes	Pair work, checklist, writing	Prepare the final draft
25	Presenting your research: creating a reference page	Pair work, review, writing	Complete your research paper
26	Peer review; submit your research paper	Pair work, writing	Revise your writing, practice oral presentation
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	Oral presentation of research paper	Presenting, listening, Q & A	Submit completed Research Paper
28	Interview and Portfolio Review		Submit self-evaluation form, Last chance to submit paper

テキスト	Zemich, Brody, Valvona. <i>Writing Research Papers: From Essay to Research Paper</i> (Macmillan).
参考書	Nancy Summers. <i>A Pocket Manual of Style, 6th Edition</i> (Bedford / St. Martins). The Academic Wordlist Online: www.englishvocabularyexercises.com/AWL/index.htm
その他 特記事項	Prior experience writing essays in English is highly recommended before enrolling in this course.

科目名	ENG224: 上級英語スキルズ (多読速読)				担当教員	M. Lupas	
開講期	春	開講時限	火金5限	研究室	4206	オフィスアワー	P.19を参照のこと
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先	
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要				学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。				3-③	
キーワード	extensive reading, rapid reading, reading techniques, scanning, levelled readers						
授業の概要	Reading improves through reading. This course is designed to make reading an enjoyable habit by allowing students to read many books at a level they feel comfortable with and about content which interests them. Students will have access to a virtual library of adventure, mystery, humor, biography, romance, true stories, and social issues books which they can read on their devices or in paper format. They will also learn about current news topics and practice rapid reading techniques in class.						
達成目標	For students to improve their general English reading ability by reading large quantities of texts at a comfortable level. For students to express their understanding of what they have read to others in a clear way. For students to understand written content faster by mastering several common writing patterns For students to increase their English vocabulary.						
到達目標	By the end of this course, students will have read several books in English will be able to write a report about non-fiction and fiction books will be able to use the SQ4R method to read faster will have read 1900 common reading vocabulary words						
評価方法	Participation 30%; Homework 35%; Tests 35%						
評価基準	1. Participation: active participation in class sessions 2. Homework: 12 book reports evaluated on completeness and timely submission (24%) and total number of words read (11%) 55,000+words = 11pts, 50,000 words=10pts, 45,000 words=9 pts, 40,000 words=8 pts, 35,000 words=7pts, 30,000 words=6pts, 25,000 words=5pts... 3. Tests: 6 tests evaluated on correct responses to fill-in the response questions about vocabulary and speed reading passage with multiple choice comprehension questions. (30%) and 1 presentation evaluated on organization, delivery, and content (5%)						
準備学修の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).						

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Class introduction. What is rapid reading (RR)? extensive reading (ER)? Resources for study.	Self-introductions, lecture, note-taking	Choose books for extensive reading.
2	RR: Environment articles 1, 2 ER: Book report writing	Lecture, note-taking, drills	Textbook pp. 20-27; Read your book 1,100+ words
3	RR: Environment articles 3, 4 ER: Book report 1	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 28-35; Write book report; Read your book 1,100+ wds:
4	RR: Environment articles 5, 6 ER: Extensive reading activities	Lecture, note-taking, drills	Textbook pp. 36-43; Read your book 1,100+ wds
5	RR: Environment articles 7, 8 ER: Book report 2	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 44-54; Write book report Read your book 1,100+ wds
6	RR: Education articles 9, 10 Short test 1 (RR articles 1-8)	Test, lecture, note-taking	Tb pp. 56-63; Study for test; Read your book 1,100+ wds
7	RR: Education articles 11, 12. ER: Book report 3; Return test 1 and go over results	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 64-71; Write book report; Read your book 1,100+ wds
8	RR: Education articles 13, 14 ER: Extensive reading activities	Lecture, note-taking, drills	Tb pp. 72-79; Read your book 1,100+ words

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
9	RR: Education articles 15, 16 Book report 4	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 80-87; Write book report Read your book 1,100+ words
10	RR: Society articles 17, 18 Short test 2 (RR articles 9-16)	Test, lecture, note-taking	Tb pp. 88-95; Study for test; Read your book 1,100+ words
11	RR: Society articles 19, 20. Book report 5; Return test 2 and go over results	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 96-105; Write book report; Read 1,100+ words
12	RR: Society articles 21, 22 ER: extensive reading activities	Lecture, note-taking, drills	Tb pp. 106-113; Read your book 1,100+ words
13	RR: Society articles 23, 24 Book report 6	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 114-121; Write book report Read your book 1,100+ words
14	RR: Politics articles 25, 26 Short test 3 (RR articles 17-24)	Test, Lecture, note-taking	Tb pp. 122-131; Study for test Read your book 1,100+ words
15	RR: Politics articles 27, 28. ER: Book report 7; Return test 3 and go over results	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 132-139; Write book report; Read 1,200+ words
16	RR: Politics articles 29, 30 ER: Extensive reading activities	Lecture, note-taking, drills	Tb pp. 140-146; Read your book 1,200+ words
17	RR: Politics articles 31, 32 ER: Book report 8	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 148-157; Write book report; Read 1,200+ words
18	RR: Economics articles 33, 34 Short test 4 (RR articles 25-32)	Test, lecture, note-taking	Tb pp. 158-165; Study for test; Read your book 1,200+ words
19	RR: Economics articles 35, 36. ER: Book report 9; Return test 4 and go over results	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 166-173; Write book report; Read 1,200+ words
20	RR: Economics articles 37, 38 ER: Extensive reading activities	Lecture, note-taking, drills	Tb pp. 174-183; Read your book 1,200+ words
21	RR: Economics articles 39, 40 ER: Book report 10	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 184-191; Write book report; Read 1,200+ words
22	RR: Justice articles 41, 42 Short test 5 (RR articles 33-40)	Test, lecture, note-taking	Tb pp. 192-201; Study for test; Read your book 1,200+ words
23	RR: Justice articles 43, 44. ER: Book report 11: Return test 5 and go over results	Lecture, note-taking, group work	Tb pp. 202-209; Write book report; Read 1,200+ words
24	RR: Justice articles 45, 46 ER: Student presentations (half of students)	Student presentations	Tb pp. 210-217; Read your book 1,200+ words
25	RR: Justice articles 47, 48 ER: Students presentations (other half)	Student presentations	Tb pp. 218-225; Read your book 1,200+ words
26	RR: Science / Technology articles 49, 50 ER: Student presentations (if necessary)	Student presentations, lecture, note-taking	Tb pp. 226-235; Read your book 1,200+ words
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
27	RR: Science / Tech articles 51, 52; short test 6 ER: Book report 12	Test, lecture, note-taking, group work	Tb pp. 236-243; Write book report; Study for test
28	RR: Science / Tech articles 53, 54; Return test 6 and go over results. Class reading celebration	Reflection, ceremony, party	Tb pp. 244-251

テキスト	① 松本茂『速読速聴・英単語 Core1900 ver.5』(Z-Kai) ② “Xreading.com” student subscription.
その他 特記事項	In addition to the class textbook ①, it is expected that students bring their individual reading materials to every class session. The “Xreading.com subscription” ② can be purchased in class on the first day of class.

科目名	ENG225: 上級英語スキルズ (編入対策)				担当教員	平野 幸治		
開講期	春	開講時限	火金4限	研究室	4210	オフィスアワー	P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先		
DP及び学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	holistic view, analytic attitude, schema for comprehension and expression, critical thinking							
授業の概要	大学の編入試験に使われた過去問を用いて授業を進める。毎授業に約500単語くらいのreading passageを読み、設問に対し約150単語くらいで英語の文章を書く。一つのトピックを5回位の授業単位で扱う。授業の終わりに学生と対話し、適切な問いを出す力(発問能力)と適切な回答を生み出す力について事例を提示して考える。過去問を読み解くためのschemaを付した解題や参考文献リストも毎授業で配布する。							
達成目標	編入学試験の過去問を用いることで、学生は大学入試と編入学試験の相違や編入学試験が求める学力や表現力の水準を理解することが出来る。TOEFLの設問に慣れることで英語の試験によって趣旨や目的が異なることも理解できる。自己の目標を適切に具体的に設定する習慣と、過去問に関連したトピックの文献を自ら探し読み解く意志と力を身につけ、志望する学科について自分で判断できるようになる。							
到達目標	学期末には学生は、大学の編入試験に必要なとされる英語力と知識の水準を把握することができる。①指定の時間内に140単語から175単語くらいの英語で文章が書けるようになる。②指定の時間内に約500単語のreading passageを読み、設問に解答できるようになる。TOEFLの設問に慣れ、求められるvocabularyが身に付くようになる。③短時間に英語で意見をまとめ記述する習慣と力が身につくようになる。							
評価方法	①英語のwriting(10%×3回=30%)。②授業内に行われる試験2回(10%×2回=20%)。③定期試験(20%)④毎回の授業の終了時に回収するShuttle cardに授業に関する質問や意見および計画をきちんとした英語で述べる(1%×30回=30%)。							
評価基準	評価基準は授業の初回に詳しく説明します。							
準備学修の時間	本科目の一回(100分)の授業のための授業外学修(予習・復習)時間は、平均45分が求められる。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
1	イントロダクション: 論述・記述問題に対応するスキルとは? 説得力と立論	講義と配布物の説明およびCDの聴取	can-doリスト作成
2	経済学・経営学・国際関係論・法学を読む・書く(1)	講義・配布物の説明	Write summary & opinion. Read <i>Economics</i> p.16.
3	経営学のtopicsを読む・書く(2)	返却と講評・講義	Read <i>Management</i> (Oxford UP) pp.107-115.
4	国際関係論のtopicsを読む・書く(3)	講義と配布物の説明	Read <i>International Relations</i> (Oxford UP) pp.56-59.
5	国際関係論のtopicsを読む・書く(4)	①-1 英語のwriting講義と配布物の説明	Read <i>International Relations</i> (Oxford UP) pp.120-23.
6	法学のtopicsを読む・書く(5): 英語のwritingの返却と解法	返却と講義と配布物の説明	Write summary & opinion (100 wds). Read <i>Politics</i> p.52.
7	法哲学のtopicsを読む・書く(6)	講義・配布物の説明	Read <i>Political Philosophy</i> (Oxford UP) pp.38-40.
8	社会学のtopicsを読む・書く(1): The Status of Sociology	②-1 授業内試験と講評・配布物の説明	Read <i>Sociology</i> (Oxford UP) pp.3-10.

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修(予習・復習)
9	社会学の topics を読む・書く (2) : Social Constructions 授業内試験の返却と解題	返却と講評・講義	Read <i>Sociology</i> (Oxford UP) pp.18-22.
10	社会学の topics を読む・書く (3) : The Modern World	講義と配布物の説明	Read <i>Sociology</i> (Oxford UP) pp.60-63.
11	社会学の topics を読む・書く (4) : The Impostors	①-2 英語の writing と 講評・配布物の説明	Read <i>Sociology</i> (Oxford UP) pp.48-50.
12	TOEFL TEST iBT リーディング (1) : English 101 & 102 英語の writing の返却と解法	返却と講評・講義	テキスト Section 1・2 を解答 しておく
13	TOEFL TEST iBT リーディング (2) : Color & Bats	講義と配布物の説明	テキスト Section 3・4 を解答 しておく
14	TOEFL TEST iBT リーディング (3) : Painting & Energy and Energy Sources	講義と配布物の説明	テキスト Section 5・6 を解答 しておく
15	TOEFL TEST iBT リーディング (4) : The Elements of Fiction and Drama & The Hoax	講義と配布物の説明	テキスト Section 7・8 を解答 しておく
16	TOEFL TEST iBT リーディング (5) : Philosophy & Mysterious Forces	講義と配布物の説明	テキスト Section 9・10 を解答 しておく
17	TOEFL TEST iBT リーディング (6) : Lie and Lie Detection & Sociology and Religion	講義と配布物の説明	テキスト Section 11・12 を解 答しておく
18	TOEFL TEST iBT リーディング (7) : The Blacking Factory & Before It's Too Late	講義と配布物の説明	テキスト Section 13・14 を解 答しておく
19	TOEFL TEST iBT リーディング (8) : PTSD & Zoos: For and Against	講義と配布物の説明	テキスト Section 15・16 を解 答しておく
20	TOEFL TEST iBT リーディング (9) : John Dewey's Laboratory School	講義と配布物の説明	テキスト Section 17・18 を解 答しておく
21	TOEFL TEST iBT リーディング (10) : まとめ	②-2 授業内試験と講 評・配布物の説明	テキスト Section 19・20 を解 答しておく
22	教育学と心理学の topics を読む・書く (1) : The Curriculum 授業内試験の返却と解題	返却と講評・講義	Read <i>Education</i> (Oxford UP) pp.45-47.
23	教育学の topics を読む・書く (2) : Big Ideas from the 20 th Century	講義と配布物の説明	Read <i>Education</i> (Oxford UP) pp.88-92.
24	心理学の topics を読む・書く (3) : Learning & Memory	①-3 英語の writing と 講義・配布物の説明	Read <i>Psychology</i> (Oxford UP) pp.28-30.
25	心理学を読む・書く (4) : Developmental Psychology 英語の writing の返却と解法	返却と講評・講義	Read <i>Psychology</i> (Oxford UP) pp.70-75.
26	人文学、哲学の topics を読む・書く (1) : Plato's <i>Crito</i>	講義と配布物の説明	Read <i>Philosophy</i> (Oxford UP) p.12.
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	人文学、文学の topics を読む・書く (2) : Poetics 定期試験の返却と解題	定期試験の返却と講 評・講義	Read <i>Shakespeare</i> (Oxford UP) pp.24-27.
28	人文学、歴史学の topics を読む・書く (3) : The Telling of Truth	講義と配布物の説明	Read <i>History</i> (Oxford UP) pp.112-116.

テキスト	Jim Knudsen, 生井健一編『TOEFL TEST iBT リーディング 実践編』(南雲堂書店) およびプリント配布
参考書	江川泰一郎『英文法解説』(金子書房) 毎授業の準備学修・復習で指摘している文献
その他 特記事項	実際の編入試験の過去問を用いるため、授業内容は大変難しく予習の時間は多く必要である。 上記の授業計画は参考例で、学生のニーズにあう授業を展開する。

科目名	ENG226: 上級英語スキルズ (TOEICスピーキング・ライティング対策)				担当教員	M. Andrade	
開講期	秋	開講時限	火金3限	研究室	4号館2階 講師控室	オフィスアワー P.19を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	1・2年	連絡先	
DP及び 学修成果	DP分類	DP(卒業認定・学位授与の方針)概要				学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。				3-②, 3-③	
キーワード	assessment, skills, speaking, testing, TOEIC, writing						
授業の 概要	This course will provide information, practical advice, and training to help students achieve higher scores on the TOEIC Speaking and Writing test. It will begin with a thorough explanation of the sections of the test and the test-taking procedures. Next, there will be a practice test to assess each student's strengths and weaknesses. Based on the results, students will set their personal study goals and engage in practical training to acquire the skills, strategies, and knowledge to achieve them.						
達成目標	<ul style="list-style-type: none"> • To become familiar with the sections, contents, instructions, and procedures of the test. • To understand what abilities are needed for each proficiency level of the test. • To understand one's own strengths and weaknesses on the test. • To set one's own study goals and make a study plan to achieve them. • To acquire the skills, test-taking strategies, and knowledge to do well on the test. 						
到達目標	(1) Demonstrate an understanding of the sections, contents, and procedures of the test; (2) Demonstrate an understanding of the vocabulary, phrases, patterns, and organization needed to achieve one's target proficiency level; (3) Demonstrate good study skills and study habits to strengthen one's abilities; and (4) Demonstrate ability to apply test-taking strategies and improve one's scores on practice tests.						
評価方法	<ul style="list-style-type: none"> • Participation 25% • Homework 25% • Assessment 30% (Midterm: 実践 Writing Test 15%, Final Exam: 実践 Speaking Test 15%) • Quizzes 20% (Writing 10%, Speaking 10%) 						
評価基準	(1) <i>Participation</i> : Active engagement in individual, pair, and whole class activities. Ability to answer the instructor's questions accurately and completely. (2) <i>Homework</i> : Punctuality, completeness, and quality. (3) <i>Assessment</i> : Scores on practice speaking and writing tests. (4) <i>Quizzes</i> : Accurate use and understanding of vocabulary, phrases, patterns, and organization.						
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).						

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Introduction pp. 3-22.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Buy the textbook. Read pages 3-22.
2	Unit 1: Trial Writing Test. Self-evaluation of strong and weak points on the test.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Read the instructions for Unit 1. Reflect on your results. Set goal.
3	Unit 2: Writing a Sentence Based on a Picture: Questions 1-5.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Questions 1-5.
4	Unit 2: Writing a Sentence Based on a Picture: Questions 1-5 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Questions 1-5. Evaluate your performance. Set goal.
5	Unit 2: Respond to a Written Request (Email): Question 6-7.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 6.
6	Unit 2: Respond to a Written Request (Email): Question 6-7 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 7.
7	Unit 2: Write an Opinion Essay: Question 8.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 8.

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
8	Unit 2: Write an Opinion Essay: Question 8 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 8 (continued).
9	Unit 2: Write an Opinion Essay: Question 8 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Question 8. Evaluate your performance. Set Goal.
10	◎ Review lessons 1-9. Unit 3: Writing quiz (vocabulary, phrases, patterns, organization).	Self-study. Take test. Evaluate results.	Review lessons 1-9 and study for the quiz.
11	◎ Review lessons 1-9. Unit 3: 実践 Writing Test 1.	Self-study. Take test. Evaluate results.	Review lessons 1-9 and study for the test. Reflect and set goal.
12	Return tests and go over results.	Lecture. Analyze and evaluate results.	Analyze and reflect on your test performance. Set goals.
13	Unit 1: Trial Speaking Test. Self-evaluation of strong and weak points on the test.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Read the instructions for Unit 1. Reflect on your results. Set goal.
14	Unit 2: Read a Text Aloud: Questions 1-2.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Questions 1 and 2.
15	Unit 2: Read a Text Aloud: Questions 1-2 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Q1 and 2. Evaluate your performance. Set goal.
16	Unit 2: Describe a Picture: Question 3.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 3.
17	Unit 2: Describe a Picture: Question 3 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Question 3. Evaluate your performance. Set goal.
18	Unit 2: Respond to Questions: Questions 4-6.	Lecture, small group, pair activities, one-to-one	Study Unit 2. Analyze and practice Questions 4-6.
19	Unit 2: Respond to Questions: Questions 4-6 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Questions 4-6. Evaluate your performance. Set goal.
20	Unit 2: Respond to Questions Using Information provided: Question 7-9.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Practice Questions 7-9.
21	Unit 2: Respond to Questions Using Information provided: Question 7-9 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Questions 7-9. Evaluate your performance. Set goal.
22	Unit 2: Propose a Solution: Question 10.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 10.
23	Unit 2: Propose a Solution: Question 10 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Review Question 10. Evaluate your performance. Set goal.
24	Unit 2: Express an Opinion: Question 11.	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Study Unit 2. Analyze and practice Question 11.
25	Unit 2: Express an Opinion: Question 11 (continued).	Lecture, pair activities, small group, one-to-one.	Analyze and practice Question 11 (continued).
26	◎ Review and Speaking quiz (vocabulary, phrases, patterns, organization).	Self-study. Take quiz. Correct quiz.	Review lessons 13-25 and study for the quiz.
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Return tests and go over results.	Lecture. Analyze and evaluate results.	Reflect and set goals.
28	Review, advice, reflection, and individual consultations.	Lecture, reflection paper, one-to-one.	Write your reflection paper and prepare a self-study plan.

テキスト	『TOEIC Speaking and Writing 公式テストの解説と練習問』(国際ビジネスコミュニケーション協会)
参考書	浅場 真紀子『TOEIC テストスピーキング/ライティング総合対策』(旺文社) 横川 綾子『はじめての TOEIC テストスピーキング/ライティング完全攻略』(アルク)
その他 特記事項	(1) Depending on the ability of the students and size of the class, the schedule and contents above may be modified. (2) If possible, bring a smartphone so that you can record your Speaking Test responses.

科目名	ENG227: 上級英語スキルズ (TOEIC 4 技能対策)				担当教員	R. Burton		
開講期	春	開講時限	火金 2 限	研究室	4 号館 2 階 講師控室	オフィスアワー	P.19 を参照のこと	
分類	選択必修	単位	2	標準受講年次	2 年	連絡先		
DP 及び 学修成果	DP 分類	DP (卒業認定・学位授与の方針) 概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-②, 3-③	
キーワード	TOEIC test listening, reading, speaking, and writing practice with language development explanations.							
授業の 概要	This course will give students as much TOEIC test practice and analysis as possible, providing focus questions and exercises in all 4 skills. The ETS textbooks contain the full range of question types and cover the vast majority of TOEIC question types and vocabulary range. Moreover, the learning will be carried out with time constraints so that students become habituated to the pace of the real test situation.							
達成目標	The course will provide students with a lot of TOEIC practice and analysis of techniques. Every part of the test is visited and explored with a view to better or quicker understanding. Since TOEIC is itself a test, tasks are not graded for difficulty. There will be a final test to allow students an accurate evaluation of likely authentic TOEIC scores.							
到達目標	By the end of this course students will have expanded their knowledge of all 4 skills of the TOEIC test together with their ability to respond to the different types of questions and vocabulary. They will have learned methods of writing briefly and clearly, in well-structured sentences that combine cohesively. They will have broadened their understanding and thereby their tolerance of diverging opinions such that an opinion essay could be expected to show clear delineation of fact from opinion, and with appropriate use of hedging. Students will refine their ability to incorporate greater precision of vocabulary into well-structured sentences, both written and spoken. Students should also become more resourceful and skillful as autonomous learners of English.							
評価方法	Participation and performance in classroom activities (30%); Homework assignments (30%); Testing comprises a mid-term test (15%) and a final exam (25%).							
評価基準	Participation and performance: Regular in-class TOEIC text comprehension, vocabulary, and grammar exercises to gauge grasp of all 4 skills (reading 10%, writing 10%, speaking 5%, listening 5%). Homework: Considerable time should be devoted to section 7 (reading)(15%) and question 8 of the writing test which require the writing of an opinion essay (15%). Assessment: The mid-term test (15%) and final exam (25%) together contribute a significant 40% to the overall assessment. Listening and reading tasks are objectively evaluated directly by correct answer scores. Speaking and writing assessments follow TOEIC's subjective "analytical scoring guidelines" described in detail in the overview for each skill in the speaking and writing textbook.							
準備学修 の時間	For each 100-minute class session of this course, an average of 45 minutes is needed for out-of-class study (assignments, review, etc.).							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Course introduction with overview of Listening and Reading sections. Listening units 1 & 2	Describe photographs & Match responses to wh?s	Skim through pp.7-38 in speaking / writing text
2	Speaking section overview of entire speaking paper pp.7-38	Work through speaking instructions pages 7-38	Read pages 7-38 again
3	Listening units 3 & 4, plus listening test Part 3- Conversations & Part 4- Talks	Paraphrasing and picking out key words	Quizzes 1, 2, 3, & 4
4	Speaking unit 1, Q.1 & 2, stress & intonation Speaking unit 7, Q.1 & 2, recitation & diction	Locating word and sentence stress	Reading task unit 7 (section 7)
5	Reading units 5 & 6 Part 5- Incomplete sentences Part 6- Text completion	Identify word forms and tenses	Reading task unit 7 (section 7)
6	Speaking units 2 & 8, question 3, Describe a picture's scene, people, action, and speculation	Describing what you see, locations, and actions	Reading task unit 7 (section 7)

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
7	Reading unit 7 Part 7- Reading comprehension.	Scanning to identify the four types of questions	Reading task unit 14 (section 7)
8	Speaking units 3 & 9, questions 4-6, Respond to questions about habits, experience + opinions	Rephrasing common question types	Reading task unit 14 (section 7)
9	Listening units 8 & 9 Part 1- Photographs & Part 2- Question-response	Verb type matching & similar sounding words	Reading task unit 14 (section 7)
10	Speaking units 4 & 10, Q's 7-9, Responding to Q's using information in agenda, schedule, etc.	Correcting pauses with a suitable filler	Reading task unit 14 (section 7)
11	Listening units 10 & 11 Part 3- Conversations & Part 4- Talks	Spotting same-word lures among answers	Quizzes 5 & 6
12	Speaking unit 5 & 11, question 10 Proposing a solution to a complaint or problem	Learn ways problems & solutions are explained	Quizzes 7 & 8
13	Reading units 12 & 13 Part 5- Incomplete sentences & Part 6- Text completion	Gerund or infinitive choice & phrasal verbs	Quizzes 9 & 10
14	Mid-term test & Speaking units 6 & 12 (q.11) Express an opinion and gauged (dis)agreements	Match responses to Q??s Extend sentences	Quizzes 11 & 12
15	Reading unit 14, plus Part 7- Reading comprehension	Use context to find words closest in meaning	Reading task unit 21 (section 7)
16	Return Mid-term test and go over results. Writing overview of entire writing paper pp.135-161	Work through writing instructions pp.135-161	Reading task unit 21 (section 7)
17	Listening units 15 & 16, plus Part 1- Photographs Part 2- Question-response	Subject-Verb-Object pattern recognition	Reading task unit 21 (section 7)
18	Writing units 13 & 17, questions 1-3, Write a sentence based on the picture	Join sentence parts with a suitable conjunction	Reading task unit 21 (section 7)
19	Listening units 17 & 18, plus Part 3 Conversations & Part 4- Talks	Identify inference markers	Quizzes 13 & 14
20	Writing units 14 & 18, questions 4-5, Write a sentence based on the picture	Build into subordinate clauses, time & location	Quizzes 15 & 16
21	Reading units 19 & 20, plus Part 5- Incomplete sentences & Part 6- Text completion	Vocabulary building using suffixes	Quizzes 17 & 18
22	Writing units 15 & 19, questions 6-7, Responding to a written request	Learn structure & vocab. polite message writing	Quizzes 19 & 20
23	Reading unit 21, Part 7- Reading comprehension	Apply strategies to answer "NOT" questions	Reading task unit 28 (section 7)
24	Writing unit 16- writing an opinion essay, pre-writing draft, & language of opinions	Constructing an essay from its parts	Reading task unit 28 (section 7)
25	Listening units 22 & 23, plus Part 1-Photographs & Part 2- Question-response	Determine prepositions as of position or motion	Reading task unit 28 (section 7)
26	Writing unit 20- writing an opinion essay, pre-writing language to give reasons & examples	Building conditional sentences to show reason	Quizzes 21 & 22
定期試験を実施する Final Exam will be held			
27	Listening units 24 & 25, plus Part 3 Conversations and Part 4- Talks	Selecting vocabulary of denial and refusal	Quizzes 23 & 24
28	Return Final Exam and go over results. Set up remaining homework tasks	Work through answers and go over results	Read through units 26, 27, and 28. Do the exercises and check your answers.

テキスト	Grant Trew. <i>Tactics for TOEIC Speaking and Writing Tests</i> (Oxford). Grant Trew. <i>Tactics for TOEIC Listening and Speaking</i> (Oxford).
------	--

科目名	ENG000: 英語ファンダメンタルズ					担当教員	狩野 晶子	
開講期	秋	開講時限	木 5 限	研究室	4203	オフィスアワー	P.19 を参照のこと	
分類	選択	単位	0	標準受講年次	1 年	連絡先		
DP 及び学修成果	DP 分類	DP (卒業認定・学位授与の方針) 概要					学修成果獲得の観点	
	3	自己発信力に重点を置いた英語力を身につけ、英語を実践的かつ学術的に運用できます。					3-③	
キーワード	英文法の基礎、語彙力の強化、4 技能、TOEIC							
授業の概要	リーディング、リスニング、スピーキング、ライティングの 4 技能を統合的に活用しながら英文法の基礎を確認する。TOEIC で頻出される語彙や構文を扱い、基礎的な英語力の底上げを図る。準備学習、復習を十分に活用することで学習習慣の再形成を促し、自律的、主体的な学びへの道筋を作る。							
達成目標	リーディング、リスニング、スピーキング、ライティングの 4 技能を統合的に活用しながら英文法の基礎を確認し、知識の定着を図る。必須語彙や基本的な構文を学び、基礎的な英語力の底上げを図る。準備学習、復習を行い活用することで学習習慣の再形成を促し、自律的、主体的な学びへの道筋を作る。							
到達目標	学生は授業の内容理解と英語力強化のための日々の準備学習や復習をととして学習習慣の再形成を行う。英語の基本的な必須語彙と英文法の基礎をふまえ、身近なテーマについてグループやペアで英語で話し合い、英語での自己表現を行えるようになる。							
評価方法	①授業時の参加姿勢 (20%)、②準備学習をもとにした課題・復習課題 (30%)、③授業時の小課題 (30%)、④リアクションペーパー (20%)							
評価基準	①積極的に学ぶ姿勢と準備を行ったうえで授業に参加し、クラスでのアクティビティに主体的に取り組んでいるか。②英語力強化のために必要な準備学習、復習を行い課題を解き、期日までに提出したか。③授業内での 4 技能での個人、ペア、グループでの活動と課題に積極的に取り組み、英語力強化のための基礎知識の積み上げを行ったか。④学習習慣形成のための自律的な学びに向けて、自らの取り組みを省察し具体的かつ客観的な自己分析をしたか。							

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修 (予習・復習)
1	Self-introduction, course guidance, ice breaking activities, needs and level check	ガイダンス、グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.1~9) 復習課題 handout
2	Unit 1 This is my classmate Unit 2 I was sleepy	演習、ペア&グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.10~13) 復習課題 handout
3	Unit 3 I work part-time on weekends	演習、ペア&グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.14~17) 復習 review for check test
4	Unit 4 I bought a new shirt Review check test 1	演習、ペア&グループワーク、小テスト	準備学習 (textbook pp.18~21) 復習課題 handout
5	Return and go over check test 1 Unit 5 Are you going to study abroad?	演習、ペア&グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.22~29) 復習課題 handout
6	Unit 6 Is he running? Unit 7 It's yours	演習、ペア&グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.30~33) 復習 review for check test
7	Unit 8 It's on your desk Review check test 2	演習、ペア&グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.34~37) 復習課題 handout
8	Return and go over check test 2 Unit 9 Where are you going?	演習、ペア&グループワーク、小テスト	準備学習 (textbook pp.38~41) 復習課題 handout
9	Unit 10 Have you ever played the piano?	演習、ペア&グループワーク、小課題	準備学習 (textbook pp.42~45) 復習 review for check test
10	Unit 11 Shall we go? Review check test 3	演習、ペア&グループワーク、小テスト	準備学習 (textbook pp.46~49) 復習課題 handout

授業計画			
回	テーマおよび学習内容	運営方法、教育手法	準備学修（予習・復習）
11	Return and go over check test 3 Unit 12 Three cups of coffee, please	演習、ペア&グループ ワーク、小課題	準備学習（textbook pp.50~57） 復習課題 handout
12	Unit 13 Who is the tallest? Unit 14 The door was closed	演習、ペア&グループ ワーク、小課題	準備学習（textbook pp.58~61） 復習 review for check test
13	Unit 15 I like cats and dogs Review check test 4	演習、ペア&グループ ワーク、小テスト	準備学習（textbook pp.58~61） 復習課題 handout, vocabulary
定期試験を実施しない Final Exam will not be held			
14	Return & reflect check test 4, Review textbook Reflection session	演習、講義、 グループ総括	準備学習（pp.1~61） vocabulary review
テキスト	K. Namiki / K. Noro / S. A. Yamada. <i>English Illustrated</i> (Kinseido). その他、プリントや参考資料を授業内で適宜配布する。		